

SENARAI SEMAK PENERIMAAN JAWATAN**PK(P).KONEL.13(L1)**

NOTA : PASTIKAN PERKARA BERIKUT DILENGKAPKAN SEBELUM DISERAHKAN SEMULA KEPADA UNIT SUMBER MANUSIA **BERSAMA** SENARAI SEMAK INI MENGIKUT KEPERLUAN PERLANTIKAN.

BIL	PERKARA	Sila tandakan ✓	
		PEMOHON	USM
1	SURAT PENERIMAAN / PENOLAKAN JAWATAN		
2	BORANG BUTIRAN PERIBADI UNTUK PAYROLL		
3	SURAT AKU JANJI		
4	SURAT AKU JANJI		
5	SURAT SUMPAAH		
6	BORANG PERISYTIHARAN MENYIMPAN RAHSIA PERATURAN 24(1) BAHAGIAN II (PPPANS 2008)		
7	LAMPIRAN D (TERHAD) : PERAKUAN UNTUK DITANDATANGANI OLEH PENJAWAT AWAM BERKENAAN DENGAN AKTA RAHSIA RASMI 1972		
8	BORANG BUTIR-BUTIR PERIBADI PELANTIKAN KE PERKHIDMATAN KO-NELAYAN		
9	BORANG PEMBAYARAN GAJI MELALUI BANK		
10	BORANG 'MEDICAL EXAMINATION FOR APPOINTMENT'		
11.	LAMPIRAN B (BORANG JPAN (HARTA)2/ 2015) : BORANG PERISYTIHARAN HARTA		
Dokumen Sokongan (keperluan USM)			
a.	PERIHAL KELUARGA		
b.	SALINAN SURAT NIKAH		
c.	SALINAN SIJIL LAHIR ANAK (DI BAWAH 21 TAHUN)		
d.	SALINAN PENDAFTARAN SEBAGAI AHLI KWSP (sekiranya tiada, sila berurusan sendiri di Pejabat KWSP, Kompleks KUWASA, Sadong)		
e.	SALINAN PENYATA BANK		
f.	GAMBAR BERUKURAN PASPORT – TERKINI (1 KEPING)		
g.	RISALAH ORGANISASI (untuk kegunaan USM)		

NOTA : BORANG DITERIMA LENGKAP (untuk kegunaan USM):			
Catatan	:		Tandatangan Penerima
Nama Penerima	:		
Tarikh diterima	:		