



KORPORASI KEMAJUAN PERIKANAN DAN NELAYAN SABAH (KO-NELAYAN)

Tarikh :

**Pengurus Besar,
Korporasi Kemajuan Perikanan & Nelayan Sabah (KO-NELAYAN),
Aras 4, Blok A, Wisma Pertanian Sabah,
Jalan Tasik Luyang (Off Jalan Maktab Gaya),
Beg Berkunci 150,
88994 KOTA KINABALU, SABAH.**
(u.p.: Pegawai Sumber Manusia)

Tuan,

PENERIMAAN / PENOLAKAN JAWATAN SEBAGAI

Dengan hormatnya saya adalah merujuk kepada surat tuan _____ bertarikh _____ mengenai perkara yang tersebut di atas dan **sukacita/dukacita*** dimaklumkan bahawa saya bersetuju untuk **menerima/menolak*** jawatan _____ yang telah ditawarkan.

2. Saya **akan/tidak*** akan melaporkan diri untuk bertugas kepada _____ pada jam 8.00 pagi, hari _____, _____hb. _____20_____ (tarikh).

Yang benar,

.....
Nama : _____

No. KP : _____

Alamat : _____

No. H/P : _____

* potong mana yang tidak berkenaan