SABAH, MALAYSIA

Warta Kerajaan

Diterbitkan dengan kuasa

Jil. LXXX] KOTA KINABALU, KHAMIS, 3 APRIL 2025 [No. 15

Kenyataan-kenyataan berikut adalah diterbitkan atas perintah Tuan Yang Terutama Yang di-Pertua Negeri untuk Makluman Umum.

DATUK SERI PANGLIMA SR. HAJI SAFAR BIN UNTONG,
Setiausaha Kerajaan Negeri.

No. 107 [No. JPBN.600-2/30/4 Klt. 2

HIGH COURT IN SABAH AND SARAWAK

THE COURTS OF JUDICATURE ACT, 1964

THE HIGH COURT (SABAH AND SARAWAK) (VACATION) RULES 2025

Act 91. In exercise of the powers conferred by section 21 of the Courts of Judicature Act 1964, the Chief Judge of the High Court in Sabah and Sarawak hereby makes the following Rules:

Citation. 1. These Rules may be cited as the High Court (Sabah and Sarawak) (Vacation) Rules 2025.

2. The High Court in Sabah and Sarawak will be on vacation during the following periods in 2025:

(i) Monday, 2nd June 2025 to Friday, 13th June 2025; and

(ii) Monday, 15th December 2025 to Friday, 2nd January 2026.

Public Business. 3. During the vacation the Registries of the High Court will be opened for public business from 9.00 a.m. to 12.00 noon on working days.

HIGH COURT IN SABAH AND SARAWAK - *(cont.)*

Act of Judge or Officer of High Court.

4. Every act done by any Judge or Officer of the High Court or any party during the vacation shall be effective as if done in term.

Vacation not to operate to extend time.

5. The vacation shall not operate to extend time for the doing of any act in the High Court.

Summons or other proceedings filed during or prior to vacation.

6. Any summons or other proceedings filed during or prior to the said vacation and required to be laid before a Judge of the High Court during the said vacation shall be accompanied by a Certificate of Urgency signed by an Advocate, and shall thereupon be examined by the Registrar of the High Court who, if satisfied that the matter is urgent, shall cause the proceedings to be submitted to a Judge for his direction.

Provided that when the parties are in person, or if for other sufficient cause no such Certificate of Urgency can be provided, the Registrar may in his discretion dispense therewith.

Made this 12th day of March, 2025.

TAN SRI ABDUL RAHMAN BIN SEBLI,
Chief Judge,
High Court in Sabah and Sarawak.

No. 108 [No. KKT&P: 400-14/1/19 Jld. 6 (218)

LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA MENGENAI PENYATA KEWANGAN MAJLIS DAERAH TAMBUNAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

Laporan Mengenai Penyata Kewangan

Pendapat

Penyata Kewangan Majlis Daerah Tambunan telah diaudit oleh wakil saya yang merangkumi Penyata Harta dan Tanggungan pada 31 Disember 2018, Penyata Penerimaan dan Pembayaran bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, dasar dan kaedah perakaunan yang signifikan dan nota kepada penyata kewangan seperti dinyatakan pada muka surat 420 hingga 443.

Pada pendapat saya, penyata kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Majlis Daerah Tambunan pada 31 Disember 2018 dan prestasi kewangan serta aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan Akta Acara Kewangan 1957, Piawaian Perakaunan Kerajaan Malaysia dan *International Public Sector Accounting Standard (Financial Reporting under the Cash Basis of Accounting).*

Asas Kepada Pendapat

Saya telah melaksanakan pengauditan berdasarkan Akta Audit 1957 dan *The International Standards of Supreme Audit Institutions.* Tanggungjawab saya dihuraikan selanjutnya di perenggan Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan dalam laporan ini. Saya percaya bahawa bukti audit yang diperoleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas kepada pendapat saya.

Kebebasan dan Tanggungjawab Etika Lain

Saya adalah bebas daripada Majlis Daerah Tambunan dan telah memenuhi tanggungjawab etika lain berdasarkan *The International Standards of Supreme Audit Institutions.*

Maklumat Lain Selain Daripada Penyata Kewangan dan Laporan Juruaudit Mengenainya

Ahli Majlis Majlis Daerah Tambunan bertanggungjawab terhadap maklumat lain dalam Laporan Tahunan. Pendapat saya terhadap penyata kewangan Majlis Daerah Tambunan tidak meliputi maklumat lain selain daripada Penyata Kewangan dan Laporan Juruaudit mengenainya dan saya tidak menyatakan sebarang bentuk kesimpulan jaminan mengenainya.

TANGGUNGJAWAB AHLI MAJLIS TERHADAP PENYATA KEWANGAN

Ahli Majlis bertanggungjawab terhadap penyediaan penyata kewangan Majlis Daerah Tambunan yang memberi gambaran benar dan saksama selaras dengan Piawaian Perakaunan Kerajaan Malaysia dan *International Public Sector Accounting Standard (Financial Reporting under the Cash Basis of Accounting).* Ahli Majlis juga bertanggungjawab terhadap penetapan kawalan dalaman yang perlu bagi membolehkan penyediaan penyata kewangan Majlis Daerah Tambunan adalah bebas daripada salah nyata yang ketara sama ada disebabkan fraud atau kesilapan.

Semasa penyediaan penyata kewangan Majlis Daerah Tambunan, Ahli Majlis /Pihak Pengurusan bertanggungjawab untuk menilai keupayaan Majlis Daerah Tambunan untuk beroperasi sebagai satu usaha berterusan, mendedahkannya jika berkaitan serta menggunakannya sebagai asas perakaunan.

TANGGUNGJAWAB JURUAUDIT TERHADAP PENGAUDITAN PENYATA KEWANGAN

Objektif saya adalah untuk memperoleh keyakinan yang munasabah sama ada penyata kewangan Majlis Daerah Tambunan secara keseluruhannya adalah bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, dan mengeluarkan Laporan Juruaudit yang merangkumi pendapat saya. Jaminan yang munasabah adalah satu tahap jaminan yang tinggi, tetapi bukan satu jaminan bahawa audit yang dijalankan mengikut *The International Standards of Supreme Audit Institutions* akan sentiasa mengesan salah nyata yang ketara apabila ia wujud. Salah nyata boleh wujud daripada fraud atau kesilapan dan dianggap ketara sama ada secara individu atau agregat sekiranya boleh dijangkakan dengan munasabah untuk mempengaruhi keputusan ekonomi yang dibuat oleh pengguna berdasarkan penyata kewangan ini.

Sebagai sebahagian daripada pengauditan mengikut *The International Standards of Supreme Audit Institutions,* saya menggunakan pertimbangan profesional dan mengekalkan keraguan profesional sepanjang pengauditan. Saya juga:

a. Mengenal pasti dan menilai risiko salah nyata ketara dalam penyata kewangan Majlis Daerah Tambunan, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, merangka dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko berkenaan serta mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan bersesuaian untuk memberikan asas kepada pendapat saya. Risiko untuk tidak mengesan salah nyata ketara akibat daripada fraud adalah lebih tinggi daripada kesilapan, kerana fraud mungkin melibatkan pakatan, pemalsuan, ketinggalan yang disengajakan, representasi yang salah, atau mengatasi kawalan dalaman.

b. Memahami kawalan dalaman yang relevan untuk merangka prosedur audit yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman Majlis Daerah Tambunan.

c. Menilai kesesuaian dasar perakaunan yang diguna pakai, kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan yang berkaitan oleh Ahli Majlis.

d. Membuat kesimpulan terhadap kesesuaian penggunaan asas perakaunan untuk usaha berterusan oleh Ahli Majlis dan berdasarkan bukti audit yang diperoleh, sama ada wujudnya ketidakpastian ketara yang berkaitan dengan peristiwa atau keadaan yang mungkin menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap keupayaan Majlis Daerah Tambunan sebagai satu usaha berterusan. Jika saya membuat kesimpulan bahawa ketidakpastian ketara wujud, saya perlu melaporkan dalam Laporan Juruaudit terhadap pendedahan yang berkaitan dalam penyata kewangan Majlis Daerah Tambunan atau, jika pendedahan tersebut tidak mencukupi, pendapat saya akan diubah. Kesimpulan saya dibuat berdasarkan bukti audit yang diperoleh sehingga tarikh Laporan Juruaudit.

e. Menilai sama ada keseluruhan persembahan termasuk pendedahan penyata kewangan Majlis Daerah Tambunan memberi gambaran yang saksama.

Saya telah berkomunikasi dengan Ahli Majlis, antaranya mengenai skop dan tempoh pengauditan yang dirancang serta penemuan audit yang signifikan termasuk kelemahan kawalan dalaman yang dikenal pasti semasa pengauditan.

Laporan Mengenai Keperluan Perundangan dan Peraturan Lain

Berdasarkan keperluan Akta Tatacara Kewangan 1957, saya juga melaporkan bahawa pada pendapat saya, rekod perakaunan dan rekod lain yang dikehendaki Akta untuk disimpan oleh Majlis Daerah Tambunan telah disimpan dengan sempurna menurut peruntukan Akta.

Hal-hal Lain

Laporan ini diangkat untuk perkenan Tuan Yang Terutama Yang di-Pertua Negeri Sabah dan bukan untuk tujuan lain. Saya tidak bertanggungjawab terhadap pihak lain bagi kandungan laporan ini.

(Martin Alip),
b.p. Ketua Audit Negara,
Malaysia.

Kota Kinabalu.

Tarikh: 02 Julai 2019.

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

Pengakuan oleh Pegawai Utama yang Bertanggungjawab ke atas Pengurusan Kewangan

Saya, Jupirin bin Ruhimin, Pegawai Utama yang bertanggungjawab ke atas pengurusan kewangan Majlis Daerah Tambunan, dengan ikhlasnya mengakui bahawa Penyata Hasil dan Perbelanjaan dan Penyata Harta dan Tanggungan Majlis untuk tahun berakhir 31 Disember 2018, dan nota-nota yang berkenaan, adalah sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya betul dan saya membuat pengakuan ini sesungguhnya dengan mempercayai bahawa ianya benar.

Ditandatangani dan diakui dengan sesungguhnya oleh Jupirin bin Ruhimin, di Majlis Daerah Tambunan pada 26 April 2019.	Jupirin bin Ruhimin

Di hadapan saya,

Jumain Abd Ghani,
Pesuruhjaya Sumpah,
Majistret Kelas Dua, Tambunan.

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

Penyata oleh Pengerusi dan Pegawai Eksekutif

Kami, Jumain Abd Ghani dan Jupirin bin Ruhimin yang merupakan Pengerusi dan Pegawai Eksekutif Majlis, dengan ini menyatakan bahawa pada pendapat kami, Penyata Harta dan Tanggungan serta Penyata Penerimaan dan Pembayaran yang berikut ini berserta dengan nota-nota berkenaannya telah disediakan untuk menunjukkan pandangan yang sebenar dan saksama berkenaan dengan kedudukan Penyata Kewangan Majlis pada 31 Disember 2018.

Nama: Jumain Abd Ghani
Jawatan: Pengerusi
Tarikh: 26 April 2019

Nama: Jupirin bin Ruhimin
Jawatan: Pegawai Eksekutif
Tarikh: 26 April 2019

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

PENYATA HARTA DAN TANGGUNGAN PADA 31 DISEMBER 2018

Harta		*2018* RM	*2017* RM	*Tanggungan*	*Nota*	*2018* RM	*2017* RM
Wang Dalam Bank ABMB	...	743,804	3,010,171	Bantuan Kapital	1	59,049	572,074
Wang Dalam Bank CIMB	...	925,938	1,000	Bantuan-bantuan Khas daripada Kerajaan Persekutuan ...	2	680,335	848,828
Simpanan Tetap ABMB	...	1,188,656	1,153,394	Pungutan bagi Pihak Agensi Kerajaan	3	810	136
Simpanan Tetap BSN ...	...	507,853	-	Akaun Amanah	4	-	-
Pendahuluan Bendahari	...	-	-	Akaun Deposit	5	-	-
				Akaun Wang Pendahuluan ...	6	53,465	54,254
				Kumpulan Wang Terkumpul pada 1 Januari 2018	RM2,689,272	-	-
				Tambah: Pembayaran Melebihi Penerimaan	(RM116,681)	2,572,591	2,689,272
		RM3,366,251	RM4,164,565			RM3,366,251	RM4,164,565

JUMAIN ABD GHANI,
Pengerusi,
Majlis Daerah Tambunan.

Bertarikh: 26 April 2019.

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

NOTA 1: BANTUAN KAPITAL DARIPADA KERAJAAN NEGERI

Baki pada 31 Disember 2018	*Jenis Bantuan*	*Baki pada 1 Januari 2018*
RM		RM
-	Bantuan untuk Projek Menaik Taraf Titian di Taman Majlis Daerah Tambunan	5,000
5,600	Bantuan untuk Menaik Taraf Tandas di Bangunan Kompleks Majlis Daerah Tambunan	5,600
-	Bantuan untuk Projek Pembinaan Parit Konkrit di Tepi Jalan Galiung Tambunan	7,500
16,650	Bantuan untuk Menaik Taraf Sistem Keselamatan Kebakaran Bangunan Kompleks Majlis Daerah Tambunan	16,650
18,606	Bantuan Projek Membina Jalan Konkrit di Belakang Kedai SEDCO Blok C Majlis Daerah Tambunan ...	199,469
12,500	Projek Membina Baru dan Menaik Taraf Titian Umum di Daerah Tambunan	249,995
5,693	Bantuan Projek Menaik Taraf Bangunan Pasar Umum Majlis Daerah Tambunan	87,860
RM59,049		RM572,074

NOTA 2: BANTUAN-BANTUAN KHAS DARIPADA KERAJAAN PERSEKUTUAN

Baki pada 31 Disember 2018	*Jenis Bantuan*	*Baki pada 1 Januari 2018*
RM		RM
1,800	Bantuan untuk Projek-projek BP 1 Tahun 2015 ...	13,074
11,811	Bantuan untuk Projek-projek BP 1 Tahun 2016 Majlis Daerah Tambunan	54,600
39,947	Bantuan untuk Projek-projek BP 1 Tahun 2017 Majlis Daerah Tambunan	781,154
626,777	Bantuan untuk Projek-projek BP 1 Tahun 2018 Majlis Daerah Tambunan	-
RM680,335		RM848,828

NOTA 3: PUNGUTAN BAGI PIHAK AGENSI KERAJAAN

Baki pada 31 Disember 2018	*Jenis Pungutan*	*Baki pada 1 Januari 2018*
RM		RM
-	Kumpulan Wang Simpanan Pekerja	-
-	Pertaruhan Insurans (ETIQA)	-
-	Kumpulan Wang Persaraan (Diperbadankan)	-
-	Perbadanan Pinjaman Sabah	-
-	Public Islamic Bank	-
-	Lembaga Tabung Haji (LUTH)	-
-	Bank Rakyat	-
-	GELA	-
180	Syarikat Takaful	136
-	Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN)	-
-	Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO)	-
630	Sewa Rumah Ekonomi JKR	-
-	Yayasan Usaha Maju (YUM)	-
RM810		RM136

NOTA 4: AKAUN AMANAH

Baki pada 31 Disember 2018	*Jenis Bantuan*	*Baki pada 1 Januari 2018*
RM		RM
-	Bantuan untuk Skim Perkhidmatan Singkat (SPS) ...	-
-	Peruntukan bagi Perjawatan Baru Kakitangan Kontrak (OSC)	-
-		-

NOTA 5: AKAUN DEPOSIT

Baki pada 31 Disember 2018	*Jenis Bantuan*	*Baki pada 1 Januari 2018*
RM		RM
-	-	-
-		-

NOTA 6: AKAUN WANG PENDAHULUAN

Baki pada 31 Disember 2018	*Jenis Bantuan*	*Baki pada 1 Januari 2018*
RM		RM
8,190	Gerai Berkunci Pekan	6,450
1,440	Gerai Makan dan Minum	2,520
1,080	Gerai Berkunci Patau	-
460	Gerai Berkunci Nambayan	1,240
480	Pejabat MAA	480
540	Koperasi Pembangunan Tambunan	-
-	Linus Gonsilou	750
-	Jaikoh Ajam	-
3,120	Kedai Majlis	2,460
900	Gerai Tamu Toboh Blok A	880
735	Gerai Tamu Toboh Blok B	570
1,710	Gerai Simpang Rompon	390
600	Dulamit Yundahal	-
1,290	Gerai Tamu Toboh Blok C & D	1,575
660	Kedai Tamu Toboh	660
3,000	Nuieh Koloi...	3,000
1,440	Gerai Berkunci Tombotuon	1,440
3,135	Gerai Tepi Sungai Tondulu	6,270
3,000	Mini Dewan (Chan Furniture)	3,000
360	Gerai Tamu Nambayan	540
1,350	Gerai Simpang Bogian	2,025
2,940	Gerai Sayur Sunsuron	4,200
-	Restoran Sunsuron...	1,050
1,710	Gerai Serba Guna Tamu Ground	2,160
3,000	3T	1,500
-	Reban Ayam	1,094
10,000	Rafflesia Hotel	10,000
-	Meja Daging Khinzir	-
-	Gerai Berkunci Pasar Umum	-
2,325	Koperasi Mahua	-
RM53,465		RM54,254

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

Kira-kira Nota 1:

Bantuan untuk Menaik Taraf Titian di Taman Majlis Daerah Tambunan

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	5,000	Baki pada 1 Januari 2018	5,000
Baki pada 31 Disember 2018	-	Diterima dalam Tahun 2018	-
	RM5,000		RM5,000

Bantuan untuk Projek Menaik Taraf Tandas di Bangunan Kompleks Majlis Daerah Tambunan

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	-	Baki pada 1 Januari 2018	5,600
Baki pada 31 Disember 2018	5,600	Diterima dalam Tahun 2018	-
	RM5,600		RM5,600

Bantuan untuk Projek Pembinaan Parit Konkrit di Tepi Jalan Galiung Tambunan

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	7,500	Baki pada 1 Januari 2018	7,500
Baki pada 31 Disember 2018	-	Diterima dalam Tahun 2018	-
	RM7,500		RM7,500

Bantuan untuk Menaik Taraf Keselamatan Kebakaran Bangunan Kompleks Majlis Daerah Tambunan

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	-	Baki pada 1 Januari 2018	16,650
Baki pada 31 Disember 2018	16,650	Diterima dalam Tahun 2018	-
	RM16,650		RM16,650

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

BANTUAN PROJEK MEMBINA JALAN KONKRIT DI BELAKANG KEDAI SEDCO BLOK C MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	180,863	Baki pada 1 Januari 2018	199,469
Baki pada 31 Disember 2018	18,606	Diterima dalam Tahun 2018	-
	RM199,469		RM199,469

PROJEK MEMBINA BARU DAN MENAIK TARAF TITIAN UMUM DI DAERAH TAMBUNAN

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	237,495	Baki pada 1 Januari 2018	249,995
Baki pada 31 Disember 2018	12,500	Diterima dalam Tahun 2018	-
	RM249,995		RM249,995

BANTUAN UNTUK PROJEK MENAIK TARAF BANGUNAN PASAR UMUM MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	82,167	Baki pada 1 Januari 2018	87,860
Baki pada 31 Disember 2018	5,693	Diterima dalam Tahun 2018	-
	RM87,860		RM87,860

KIRA-KIRA NOTA 2:

BANTUAN UNTUK PROJEK-PROJEK BP 1 TAHUN 2015

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	11,274	Baki pada 1 Januari 2018	13,074
Baki pada 31 Disember 2018	1,800	Diterima dalam Tahun 2018	-
	RM13,074		RM13,074

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

Bantuan untuk Projek-projek BP 1 Tahun 2016

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	49,861	Baki pada 1 Januari 2018	54,600
Baki pada 31 Disember 2018	11,811	*Pelarasan	7,072
	RM61,672		RM61,672

Bantuan untuk Projek-projek BP 1 Tahun 2017

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	741,207	Baki pada 1 Januari 2018	781,154
Baki pada 31 Disember 2018	39,947	Diterima dalam Tahun 2018	-
	RM781,154		RM781,154

Bantuan untuk Projek-projek BP 1 Tahun 2018

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	1,400,103	Baki pada 1 Januari 2018	-
Baki pada 31 Disember 2018	626,777	Diterima dalam Tahun 2018	2,026,880
	RM2,026,880		RM2,026,880

Kira-kira Nota 3:
Kira-kira Caruman Kumpulan Wang Simpanan Pekerja

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	201,792	Baki pada 1 Januari 2018	-
Baki pada 31 Disember 2018	-	Diterima dalam Tahun 2018	201,792
	RM201,792		RM201,792

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

Kira-kira Pertaruhan Insurans (ETIQA)

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	31,844	Baki pada 1 Januari 2018	-
Baki pada 31 Disember 2018	-	Diterima dalam Tahun 2018	31,844
	RM31,844		RM31,844

Kira-kira Caruman Kumpulan Wang Amanah Persaraan

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	79,028	Baki pada 1 Januari 2018	-
Baki pada 31 Disember 2018	-	Diterima dalam Tahun 2018	79,028
	RM79,028		RM79,028

Kira-kira Perbadanan Pinjaman Sabah

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	309,989	Baki pada 1 Januari 2018	-
Baki pada 31 Disember 2018	-	Diterima dalam Tahun 2018	309,989
	RM309,989		RM309,989

Kira-kira Public Islamic Bank

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	57,964	Baki pada 1 Januari 2018	-
Baki pada 31 Disember 2018	-	Diterima dalam Tahun 2018	57,964
	RM57,964		RM57,964

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

Kira-kira Lembaga Tabung Haji

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	6,000	Baki pada 1 Januari 2018	-
Baki pada 31 Disember 2018	-	Diterima dalam Tahun 2018	6,000
	RM6,000		RM6,000

Kira-kira Bank Rakyat

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	24,009	Baki pada 1 Januari 2018	-
Baki pada 31 Disember 2018	-	Diterima dalam Tahun 2018	24,009
	RM24,009		RM24,009

Kira-kira GELA

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	1,980	Baki pada 1 Januari 2018	-
Baki pada 31 Disember 2018	-	Diterima dalam Tahun 2018	1,980
	RM1,980		RM1,980

Kira-kira Takaful

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	1,978	Baki pada 1 Januari 2018	136
Baki pada 31 Disember 2018	180	Diterima dalam Tahun 2018	2,022
	RM2,158		RM2,158

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

Kira-kira Cukai Pendapatan

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	2,976	Baki pada 1 Januari 2018	-
Baki pada 31 Disember 2018	-	Diterima dalam Tahun 2018	2,976
	RM2,976		RM2,976

Kira-kira Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO)

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	9,189	Baki pada 1 Januari 2018	-
Baki pada 31 Disember 2018	-	Diterima dalam Tahun 2018	9,189
	RM9,189		RM9,189

Sewa Rumah Ekonomi JKR

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	2,750	Baki pada 1 Januari 2018	-
Baki pada 31 Disember 2018	630	*Pelarasan	1,080
		Diterima dalam Tahun 2018	2,300
	RM3,380		RM3,380

YUM

	RM		RM
Dibayar dalam Tahun 2018	600	Baki pada 1 Januari 2018	-
Baki pada 31 Disember 2018	-	Diterima dalam Tahun 2018	600
	RM600		RM600

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

Kira-kira Nota 6:
KIra-kira Akaun Pendahuluan

	RM		RM
*Dibayar/Dikontra dalam Tahun 2018	37,844	Baki pada 1 Januari 2018	54,254
Baki pada 31 Disember 2018	53,465	Diterima dalam Tahun 2018	37,055
	RM91,309		RM91,309

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

PENYATA PENERIMAAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

Pecahan Kepala	Butiran	Anggaran	Sebenar	Lebih Dari Anggaran	Kurang Dari Anggaran
		RM	RM	RM	RM
	HASIL				
	1 - SES TANAH				
1.	Ses Tanah	15,000	8,418	-	(6,582)
2.	Tunggakan Ses Tanah	10,000	17,455	7,455	-
	2 - BAYARAN-BAYARAN				
1.	Bayaran Kandang	4,000	260	-	(3,740)
2.	Bayaran Tempat Penyembelihan	-	-	-	-
3.	Notis Permintaan Bayaran	50	10	-	(40)
4.	Pasar	39,240	57,154	17,914	-
5.	Gerai Tamu	198,660	192,039	-	(6,621)
6.	Bayaran Tukang Gunting/Pendandan Rambut	660	1,320	660	-
	3 - LESEN				
1.	Kedai Kopi dan Restoran	6,680	5,250	-	(1,430)
2.	Anjing	-	-	-	-
3.	Penjaja-penjaja	132,420	143,299	10,879	-
4.	Petroleum	2,640	1,360	-	(1,280)
5.	Hiburan (Seksyen 5)	9,720	2,700	-	(7,020)
6.	Hiburan (Seksyen 6)	500	1,630	1,130	-
7.	Hotel	100	25	-	(75)
8.	Perniagaan Berbahaya	300	780	480	-
9.	Lounge Karaoke & MTV	-	-	-	-

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

PENYATA PENERIMAAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018 - *(samb.)*

Pecahan Kepala	*Butiran*	*Anggaran*	*Sebenar*	*Lebih Dari Anggaran*	*Kurang Dari Anggaran*
		RM	RM	RM	RM
	4 - PELBAGAI				
1.	Sewa Traktor dan Lori	-	-	-	-
2.	Denda di bawah Ordinan Kerajaan Tempatan	200	350	150	-
3.	Pelbagai	100,000	88,525	-	(11,475)
4.	Faedah atas Simpanan Tetap/Kira-kira Semasa	65,000	62,158	-	(2,842)
5.	Sewa Dewan Masyarakat	30,000	45,920	15,920	-
6.	Sewa Bangunan-bangunan Majlis	371,770	383,004	11,234	-
7.	Yuran Pengangkutan Sampah	24,240	41,437	17,197	-
8.	Dokumen Tawaran/Sebut Harga	7,000	4,600	-	(2,400)
9.	Yuran Pelan Bangunan	3,000	1,040	-	(1,960)
10.	Sijil Kesihatan/Borang	1,500	2,950	1,450	-
11.	Sewa Asrama	3,000	1,172	-	(1,828)
12.	Pemerolehan Kembali Terlebih Bayar	1,200	-	-	(1,200)
13.	Yuran Pemprosesan	600	738	138	-
14.	Pasar Malam	46,000	54,003	8,003	-
	5 - CUKAI				
1.	Cukai Perkara Am	93,320	73,452	-	(19,868)
2.	Tunggakan Cukai Perkara Am	42,000	59,678	17,678	-
3.	Cukai Saluran Najis	-	-	-	-
4.	Tunggakan Cukai Saluran Najis	-	-	-	-

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

PENYATA PENERIMAAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018 - *(samb.)*

Pecahan Kepala	*Butiran*	*Anggaran*	*Sebenar*	*Lebih Dari Anggaran*	*Kurang Dari Anggaran*
		RM	RM	RM	RM
	6 - CARUMAN DARI KERAJAAN				
1.	Caruman bagi Pemeliharaan Halaman:-				
	(a) Negeri	482,000	352,928	-	(129,072)
	(b) Persekutuan	-	-	-	-
2.	Caruman Pengganti Cukai:-				
	(a) Negeri	105,888	-	-	(105,888)
	(b) Persekutuan	77,112	-	-	(77,112)
3.	Bantuan:-				
	(a) Negeri	112,450	76,986	-	(35,464)
	(b) Persekutuan	558,586	558,586	-	-
4.	Subsidi Sewa Perkhidmatan Saluran Najis	10	-	-	(10)
5.	Bantuan Elektrik Lampu Jalan/Isyarat:-				
	(a) Negeri	15,000	24,618	9,618	-
	(b) Persekutuan	15,000	42,106	27,106	-
	7 - HASIL				
1.	Pindahan dari Akaun Perhubungan Luar Bandar	10	-	-	(10)
2.	Pindahan dari Akaun Penyelenggaraan Jalan Raya ...	10	-	-	(10)
3.	Pindahan dari Akaun Peningkatan Taraf Hidup Masyarakat Luar Bandar	10	-	-	(10)
4.	Pindahan dari Akaun Pembinaan, Pembaikan dan Penyelenggaraan Parit dan Sistem Saluran Najis ...	10	-	-	(10)

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

PENYATA PENERIMAAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018 - *(samb.)*

Pecahan Kepala	*Butiran*	*Anggaran*	*Sebenar*	*Lebih Dari Anggaran*	*Kurang Dari Anggaran*
		RM	RM	RM	RM
	7 - HASIL - *(samb.)*				
5.	Pindahan dari Akaun Bantuan Kapital	10	533,025	533,015	-
6.	Pindahan dari Akaun Pembinaan, Pembaikan dan Penyelenggaraan Taman dan Kemudahan-kemudahan Awam	10	-	-	(10)
7.	Pindahan dari Akaun Pakej Rangsangan Ekonomi ...	-	-	-	-
8.	Pindahan dari Akaun Projek-projek B.P. 1	10	2,195,373	2,195,363	-
9.	Pindahan dari Akaun Projek Pengurusan Sisa Pepejal	21,027	-	-	(21,027)
10.	Pindahan dari Akaun Kempen Membasmi Tikus ...	2,000	-	-	(2,000)
		RM2,597,943	RM5,034,348	RM2,875,390	(RM438,984)
	JUMLAH PEMBAYARAN		RM5,151,029		
	PEMBAYARAN LEBIH DARIPADA PENERIMAAN		(RM116,681)		

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

PENYATA PEMBAYARAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

Pecahan Kepala	*Jawatan Diluluskan 2017*	*Jawatan Diluluskan 2018*	*Butiran*	*Anggaran*	*Peruntukan Tambahan*	*Jumlah Diluluskan*	*Perbelanjaan Sebenar*
			PERBELANJAAN	RM	RM	RM	RM
			A - GAJI-GAJI PEKERJA-PEKERJA				
1.	1	1	*(a)* Pegawai Tadbir, Gred N41	67,542	-	67,542	67,542
	1	1	*(b)* Penolong Pegawai Tadbir, Gred N32	10	-	10	-
	1	1	*(c)* Pembantu Tadbir, Gred N22 ...	31,170	-	31,170	31,169
	1	1	*(d)* Pembantu Tadbir, Gred N17 ...	41,101	-	41,101	41,100
	1	1	*(e)* Pembantu Tadbir, Gred N17 ...	20,076	-	20,076	20,076
	2	2	*(f)* Pembantu Tadbir, Gred N17 ...	28,350	-	28,350	28,349
	-	-	*(g)* Pegawai Khidmat Pelanggan, Gred N17/N22	17,124	-	17,124	17,124
	1	1	*(h)* Pembantu Tadbir, Gred N11/N14	10	-	10	-
	1	1	*(i)* Pembantu Am Rendah (Penghantar Cepat), Gred N1	26,304	-	26,304	26,303
	1	1	*(j)* Pemandu Kenderaan Bermotor, Gred R3/R6...	25,395	-	25,395	25,395
	2	2	*(k)* Jaga, Gred R1	23,900	-	23,900	9,858
	3	3	*(l)* Pekerja Rendah Awam (Tukang Sapu Pejabat), Gred R1	50,701	-	50,701	50,701
			B - BAHAGIAN AKAUN				
1.	1	1	*(a)* Penolong Akauntan, Gred W29/W32	19,281	-	19,281	19,281
	-	-	*(b)* Pembantu Penilaian, Gred W19	10	-	10	-

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

PENYATA PEMBAYARAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018 - *(samb.)*

Pecahan Kepala	*Jawatan Diluluskan 2017*	*Jawatan Diluluskan 2018*	*Butiran*	*Anggaran*	*Peruntukan Tambahan*	*Jumlah Diluluskan*	*Perbelanjaan Sebenar*
				RM	RM	RM	RM
			B - BAHAGIAN AKAUN - *(samb.)*				
	1	1	*(c)* Pembantu Tadbir (P/O), Gred N19/ N22	23,664	-	23,664	-
	1	1	*(d)* Pembantu Tadbir (Kewangan), Gred W19/W22	16,236	-	16,236	-
	1	1	*(e)* Pembantu Tadbir (P/O), Gred N19/ N 22	31,261	-	31,261	31,261
	1	1	*(f)* Pembantu Tadbir Rendah, Gred N19 (Jurutaip)	25,776	-	25,776	25,776
	1	1	*(g)* Jaga, Gred KP11 (Penjaga Dewan)	10	-	10	-
			C - BAHAGIAN PELESENAN				
1.	1	1	*(a)* Pembantu Tadbir , Gred N17/N22	10	-	10	-
			D - BAHAGIAN KEJURUTERAAN				
1.	1	1	*(a)* Pembantu Teknik, Gred J29/J36	36,714	-	36,714	36,714
	1	1	*(b)* Juruteknik, Gred J19/J22	32,292	-	32,292	32,292
	1	1	*(c)* Tukang K2 (Jurugegas), Gred R11/ R22	10	-	10	-
	1	1	*(d)* Pemandu Kenderaan Bermotor, Gred H11	14,616	-	14,616	-

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

PENYATA PEMBAYARAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018 - *(samb.)*

Pecahan Kepala	*Jawatan Diluluskan 2017*	*Jawatan Diluluskan 2018*		*Butiran*	*Anggaran*	*Peruntukan Tambahan*	*Jumlah Diluluskan*	*Perbelanjaan Sebenar*
					RM	RM	RM	RM
				D - BAHAGIAN KEJURUTERAAN - *(samb.)*				
	10	10	*(e)*	Pekerja Rendah Awam (Membersih Pekan), Gred R1	72,288	-	72,288	72,288
				E - BAHAGIAN PENILAIAN				
1.	1	1	*(a)*	Pembantu Penilaian (P/O), Gred W19	10	-	10	-
				F - BAHAGIAN KESIHATAN				
1.	1	1	*(a)*	Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran, Gred U29/U32 ...	51,432	-	51,432	49,572
	1	1	*(b)*	Pembantu Tadbir (P/O), Gred N19/ N22	36,048	-	36,048	17,724
	1	1	*(c)*	Merinyu Pekan, Gred N19 ...	-	-	-	-
				G - BAHAGIAN PENGUATKUASAAN				
1.	1	1	*(a)*	Penolong Pegawai Penguat Kuasa, Gred KP29	34,734	-	34,734	-
	3	3	*(b)*	Pembantu Penguat Kuasa, Gred KP22	54,618	-	54,618	38,393
	2	2	*(c)*	Pembantu Penguat Kuasa, Gred KP19	55,368	-	55,368	55,368
				ELAUN-ELAUN BAGI PEKERJA-PEKERJA				
2.			*(a)*	Elaun Kawasan	154,644	-	154,644	121,604
			(b)	Elaun Perkhidmatan Awam ...	44,700	4,423	49,123	48,661
			(c)	Caruman kepada KWSP	90,705	-	90,705	76,074

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

PENYATA PEMBAYARAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018 - *(samb.)*

Pecahan Kepala	*Jawatan Diluluskan 2017*	*Jawatan Diluluskan 2018*	*Butiran*	*Anggaran*	*Peruntukan Tambahan*	*Jumlah Diluluskan*	*Perbelanjaan Sebenar*
				RM	RM	RM	RM
			ELAUN-ELAUN BAGI PEKERJA-PEKERJA - *(samb.)*				
			(d) Imbuhan Tetap Perumahan ...	331,200	-	331,200	84,300
			(e) Elaun Keraian bagi Pegawai Kerja	10	-	10	-
			(f) Tunggakan Gaji	10	-	10	-
			(g) Lebih Masa	30,000	-	30,000	19,350
			(h) Elaun Memangku dan Elaun Tanggungan	1,000	-	1,000	-
			(i) Caruman kepada Tabung Pencen	48,959	7,428	56,387	58,629
			(j) Bonus	50,000	29,000	79,000	51,500
			(k) Bayaran Insentif Tugas Kewangan (BITK)	960	-	960	480
			(l) Caruman kepada PERKESO ...	3,500	1,087	4,587	4,673
			(m) Gratuiti	10	-	10	-
			B - BAYARAN-BAYARAN LAIN				
1.			Bayaran Luar Jangka	15,000	19,292	34,292	13,729
2.			Keraian	15,000	23,964	38,964	25,257
3.			Pencetakan dan Alat Tulis	22,000	-	22,000	16,525
4.			Elaun bagi Ahli Majlis	32,000	-	32,000	19,000
5.			Pengangkutan dan Perjalanan	20,000	-	20,000	24,272
6.			Bayaran Audit	6,200	-	6,200	6,109
7.			Insurans dan Pampasan	31,000	-	31,000	30,731

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

PENYATA PEMBAYARAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018 - *(samb.)*

Pecahan Kepala	*Jawatan Diluluskan 2017*	*Jawatan Diluluskan 2018*	*Butiran*	*Anggaran*	*Peruntukan Tambahan*	*Jumlah Diluluskan*	*Perbelanjaan Sebenar*
				RM	RM	RM	RM
			B - BAYARAN-BAYARAN LAIN - *(samb.)*				
8.			Pakaian Seragam	10,000	-	10,000	4,026
9.			Bayaran Balik Hasil Tahun Lepas ...	1,500	-	1,500	-
10.			Setem Pos	1,000	-	1,000	351
11.			Elaun Basikal dan Kenderaan	10	-	10	-
12.			Bayaran Elektrik Pejabat dan Dewan Masyarakat	110,000	-	110,000	94,898
13.			Bayaran Air Pejabat dan Dewan Masyarakat	24,000	-	24,000	10,232
14.			Telefon	14,000	-	14,000	7,243
15.			Bayaran Perubatan	10	-	10	-
16.			Iklan	1,000	9,893	10,893	7,925
17.			Bayaran Penilaian Bangunan dan Tanah	20,000	66,513	86,513	43,256
18.			Sewa Rumah bagi Pegawai Kerja ...	10	-	10	-
19.			Penyelenggaraan Bangunan-bangunan Majlis	10,000	-	10,000	-
20.			Dalal Pungutan Sambilan atas Pungutan Hasil	12,000	-	12,000	6,696
21.			Latihan untuk Kakitangan	3,000	-	3,000	-
22.			Sukan dan Hiburan untuk Kakitangan	10,000	-	10,000	-
23.			Bayaran Guaman	1,000	-	1,000	-
24.			Kelengkapan Pejabat	15,000	-	15,000	9,369
25.			Lawatan Ahli Majlis	10	-	10	-
26.			Subsidi Pinjaman Perumahan	10	-	10	-
27.			Panjar Wang Runcit	10	-	10	-

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

PENYATA PEMBAYARAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018 - *(samb.)*

Pecahan Kepala	*Jawatan Diluluskan 2017*	*Jawatan Diluluskan 2018*	*Butiran*	*Anggaran*	*Peruntukan Tambahan*	*Jumlah Diluluskan*	*Perbelanjaan Sebenar*
				RM	RM	RM	RM
			2 - PERKHIDMATAN LUAR BANDAR				
1.			Pemeliharaan Kawasan Tamu dan Gerai	40,000	-	40,000	10,295
2.			Bayaran Air dan Elektrik Balai Raya Kampung	10	-	10	-
			3 - BAYARAN-BAYARAN LAIN				
1.			Penyelenggaraan dan Pembaikan Lampu Jalan Raya	10,000	5,000	15,000	9,256
2.			Pengendalian dan Penyelenggaraan Kenderaan	10	-	10	-
3.			Perkakas dan Pembaikan	15,000	-	15,000	7,454
4.			Kerja-kerja Kecil	11,000	52,246	63,246	6,197
5.			Bayaran Air dan Elektrik Rumah Ibadat dan Balai Raya	10	-	10	-
6.			Tamu Besar Tahunan	10	-	10	-
7.			Penyelenggaraan Kandang	5,000	-	5,000	-
8.			Pengebumian Papa	10	-	10	-
9.			Sewa Perkhidmatan Saluran Najis ...	10	-	10	-
10.			Membinasa Anjing	200	-	200	-
11.			Bayaran Elektrik untuk Lampu Jalan Raya	68,000	15,419	83,419	86,092
12.			Bayaran Air	1,000	-	1,000	53
13.			Penyelenggaraan Tamu	15,000	-	15,000	420
14.			Pemeliharaan Kecantikan Bandar dan Semaian	165,000	-	165,000	197,677

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

PENYATA PEMBAYARAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018 - *(samb.)*

Pecahan Kepala	*Jawatan Diluluskan 2017*	*Jawatan Diluluskan 2018*	*Butiran*	*Anggaran*	*Peruntukan Tambahan*	*Jumlah Diluluskan*	*Perbelanjaan Sebenar*
				RM	RM	RM	RM
			4 - PEMELIHARAAN HALAMAN KERAJAAN				
			A - GAJI DAN ELAUN PEKERJA-PEKERJA				
1.	1	1	Pengawas, Gred N12	-	-	-	-
2.	1	1	Pembantu Tadbir Rendah, Gred N11	24,624	-	24,624	24,624
3.	-	-	Mandur, Gred R11	-	-	-	-
4.	14	14	Pekerja Rendah Awam, Gred H11	324,252	-	324,252	270,396
5.	1	1	Pemandu Kenderaan Bermotor, Gred H11	26,772	-	26,772	26,772
6.			Elaun Kawasan	63,615	-	63,615	57,039
7.			Elaun Perkhidmatan Awam ...	17,100	-	17,100	14,820
8.			Caruman kepada KWSP	52,560	-	52,560	32,816
9.			Caruman kepada KWAP	5,000	11,295	16,295	20,399
10.			Caruman kepada PERKESO ...	2,500	-	2,500	2,477
11.			Imbuhan Tetap Perumahan ...	54,000	-	54,000	46,800
12.			Tunggakan Gaji	10	-	10	-
13.			Bonus	30,000	8,000	38,000	25,000
			B - BAYARAN-BAYARAN LAIN				
1.			Penyelenggaraan Kereta, Mesin Rumput dan Lain-lain	50,000	8,824	58,824	49,705
2.			Minyak Petrol dan Lain-lain ...	40,000	7,691	47,691	43,221
3.			Pembelian Alat-alat Mesin Rumput dan Lain-lain	15,000	-	15,000	2,871

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

PENYATA PEMBAYARAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018 - *(samb.)*

Pecahan Kepala	Jawatan *Diluluskan* *2017*	*2018*	*Butiran*	*Anggaran*	*Peruntukan Tambahan*	*Jumlah Diluluskan*	*Perbelanjaan Sebenar*
				RM	RM	RM	RM
			5- PERBELANJAAN KHAS				
			A - AM				
1.			Perkakas Pemadam Api	5,000	-	5,000	-
2.			Pembelian Jentera Pemotong Rumput	10	-	10	-
			B - BANTUAN DARI KERAJAAN NEGERI				
1.			Perhubungan Luar Bandar	10	-	10	-
2.			Peningkatan Taraf Hidup Masyarakat Luar Bandar	10	-	10	-
3.			Perbelanjaan dari Bantuan Kapital:-				
			(a) Baki Bantuan Dipindah ke Hasil	10	-	10	533,025
			(b) Menaik Taraf Kawasan Tamu Tambunan	10	-	10	-
			(c) Pembinaan Stor Majlis Daerah Tambunan	30	-	10	-
4.			Penyelenggaraan Jalan Raya	10	-	10	-
5.			Pembinaan, Pembaikan dan Penyelenggaraan Taman dan Kemudahan-kemudahan Awam:-				
			(a) Mencantikkan Bandar	10	-	10	-

MAJLIS DAERAH TAMBUNAN

PENYATA PEMBAYARAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018 - *(samb.)*

Pecahan Kepala	*Jawatan Diluluskan 2017*	*Jawatan Diluluskan 2018*	*Butiran*	*Anggaran*	*Peruntukan Tambahan*	*Jumlah Diluluskan*	*Perbelanjaan Sebenar*
			B - BANTUAN DARI KERAJAAN NEGERI - *(samb.)*	RM	RM	RM	RM
6.			Pembinaan, Pembaikan dan Penyelenggaraan Parit dan Sistem Saluran Najis	10	-	10	-
7.			Pakej Rangsangan Ekonomi:-				
			(a) Projek-projek B.P. 1 Majlis Daerah Tambunan	10	-	10	2,202,445
8.			Projek Pengurusan Sisa Pepejal ...	21,027	-	21,027	-
9.			Kempen Membasmi Tikus	2,000	-	2,000	-
			JUMLAH PERBELANJAAN ...	RM3,029,359	RM270,075	RM3,299,414	RM5,151,029

No. 109 [No. JKR.JUB(S)600-5/1/879

KENYATAAN TENDER

Tender adalah dipelawa daripada petender-petender untuk membuat tawaran bagi perolehan kerja berikut:-

Tajuk Projek	Gred, Kategori dan Pengkhususan/ Kelas, Kepala dan Sub-Kepala	Harga Dokumen Tender	Jenis Tender	Tarikh Melapor Diri, Masa & Tempat Bagi Taklimat dan Lawatan Tapak
Pembinaan Blok Program Pendidikan Khas Integrasi (PPKI) (5BD) dan 2 Bengkel Kemahiran Serta Kemudahan-kemudahan Lain Mengikut Piawai di Sekolah Menengah Kebangsaan Tamparuli, Sabah (XEE4401)	Opsyen 1 i) Berdaftar dengan CIDB ii) Memegang Perakuan Pendaftaran CIDB; Gred: G6 Kategori: B Pengkhususan: B01 (IBS: Sistem Konkrit Pasang Siap) dan B02 (IBS: Sistem Kerangka Keluli) dan B04 (Kerja-kerja Pembinaan Bangunan) dan iii) Memegang Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) yang masih sah atau Opsyen 2 i) Berdaftar dengan PUKONSA Kelas A Sahaja, Tajuk II, Tajuk Kecil 2 dan Tajuk Kecil 4 (Bangunan Konkrit Pasang Siap)	RM300.00 Sahaja *Pembayaran hendaklah dibuat Secara Tunai sahaja*	Terbuka	Taklimat Tender & Lawatan Tapak Tarikh : 26 Mac 2025 (Rabu) Masa : 10.00 pagi Tempat : Pejabat Jurutera Daerah, JKR Tuaran *Petender WAJIB menghadiri Taklimat Tender secara fizikal pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan. HANYA penama yang dinamakan di dalam sijil dibenarkan hadir taklimat tender tersebut.* *Petender WAJIB menghadiri Lawatan Tapak pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan. Penama yang dinamakan di dalam sijil atau wakil-wakil yang DITAULIAHKAN SAHAJA yang dibenarkan hadir Lawatan Tapak tersebut.* *Dokumen Tender tidak akan dikeluarkan kepada Petender yang gagal menghadiri Taklimat Tender dan Lawatan Tapak pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan tersebut.*

Tajuk Projek	Gred, Kategori dan Pengkhususan/ Kelas, Kepala dan Sub-Kepala	Harga Dokumen Tender	Jenis Tender	Tarikh Melapor Diri, Masa & Tempat Bagi Taklimat dan Lawatan Tapak
	dan Tajuk Kecil 5 (Bangunan Rangka Keluli) dan ii) Memegang Perakuan Pendaftaran CIDB yang masih sah			

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Tender	7hb April 2025 sehingga 28hb April 2025 Isnin - Khamis - 8.30 pagi - 12.00 tengah hari - 2.00 petang - 4.00 petang Jumaat - 8.30 pagi - 11.00 pagi - 2.00 petang - 4.00 petang
Tarikh Tutup Tender	28hb April 2025 (Isnin - Jam 12.00 tengah hari)
Tempat Memasukkan Tender	Peti Tawaran Jabatan Kerja Raya Sabah, Tingkat Bawah, Ibu Pejabat JKR, Bangunan Kementerian Kerja Raya Sabah (KKRS), 88582 Kota Kinabalu, Sabah.

1. Dokumen Tender hanya akan dikeluarkan kepada wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai syarikat yang dinyatakan dalam sijil SPKK/CIDB) atau pemilik atau wakil yang sah sahaja dengan membawa 'SURAT TAULIAH' yang menunjukkan bahawa mereka diberi kuasa untuk mengambil Dokumen Tender bagi pihak syarikat (PUKONSA).

2. Dokumen-dokumen berikut adalah WAJIB dikemukakan semasa membeli Dokumen Tender:-

2.1 Sijil-sijil ASAL 'PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB' dan 'SIJIL PERAKUAN PEROLEHAN KERJA KERAJAAN (SPKK)' atau sijil-sijil ASAL 'PUKONSA' dan 'PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB' yang masih SAH tempoh pendaftaran pada tarikh tutup tender.

2.2 Salinan sijil-sijil seperti tersebut di perenggan 2.1 yang belum disahkan.

3. Pemilik Sijil PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/ Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:-

3.1 Nama Pemilik Syarikat yang telah DISAHKAN oleh pihak PUKONSA, dan

3.2 Resit ASAL Penjelasan Pembayaran Kelulusan.

TENDER NOTICES - (*cont.*)

4. Dokumen Meja Tender boleh disemak dan Dokumen Tender boleh diperoleh semasa waktu pejabat, mulai 7 April 2025 di Kaunter Penjualan Dokumen Tender, Tingkat Bawah, Ibu Pejabat JKR, Bangunan Kementerian Kerja Raya Sabah (KKRS), 88582 Kota Kinabalu, Sabah.

5. Semua Dokumen Tender hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan tender dan dialamatkan kepada:-

Setiausaha,
Jawatankuasa Pembukaan Tender Perolehan Kerja
Projek Pembangunan Persekutuan,
Jabatan Teknik Negeri Sabah,
Tingkat Bawah, Ibu Pejabat JKR,
Bangunan Kementerian Kerja Raya Sabah (KKRS),
88582 Kota Kinabalu, Sabah.

Sila ambil perhatian bahawa Dokumen Tender hanya akan dikeluarkan kepada petender-petender yang mematuhi syarat-syarat berkaitan. Sebarang maklumat lanjut boleh diperoleh melalui laman web jkr.sabah.gov.my.

Pengarah Kerja Raya.

No. 110 [No. JKR.JUB(S)600-5/1/891

KENYATAAN TENDER

Tender adalah dipelawa daripada petender-petender untuk membuat tawaran bagi perolehan kerja berikut:-

Tajuk Projek	Gred, Kategori dan Pengkhususan/ Kelas, Kepala dan Sub-Kepala	Harga Dokumen Tender	Jenis Tender	Tarikh Melapor Diri, Masa & Tempat Bagi Taklimat dan Lawatan Tapak
Projek Menaik Taraf dan Membaik Pulih Infrastruktur dan Fasiliti (Campus Renewal) di Institusi Latihan Perindustrian (ILP) Kota Kinabalu, Sabah	Opsyen 1 i) Berdaftar dengan CIDB ii) Memegang Perakuan Pendaftaran CIDB; Gred: G4 Kategori: B Pengkhususan: B04 (Kerja-kerja Pembinaan Bangunan) dan B28 (Kerja-kerja Ubahsuai)	RM100.00 Sahaja *Pembayaran hendaklah dibuat Secara Tunai sahaja*	Terbuka	Taklimat Tender & Lawatan Tapak Tarikh : 24 Mac 2025 (Isnin) Masa : 10.00 pagi Tempat : Dewan Teratai Institusi Latihan Perindustrian (ILP) Kota Kinabalu *Petender WAJIB menghadiri Taklimat Tender secara fizikal pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan. HANYA penama yang dinamakan di dalam sijil dibenarkan hadir taklimat tender tersebut.*

Tajuk Projek	Gred, Kategori dan Pengkhususan/ Kelas, Kepala dan Sub-Kepala	Harga Dokumen Tender	Jenis Tender	Tarikh Melapor Diri, Masa & Tempat Bagi Taklimat dan Lawatan Tapak
	dan iii) Memegang Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) yang masih sah atau Opsyen 2 i) Berdaftar dengan PUKONSA Kelas C Sahaja, Tajuk II, Tajuk Kecil 2(a) (Bangunan Rangka Konkrit Bertetulang yang Tidak Melebihi Empat (4) Tingkat) dan Tajuk Kecil 8(b) (Pengecatan Semula dan Pembaikan Am Bangunan) dan ii) Memegang Perakuan Pendaftaran CIDB yang masih sah			*Petender WAJIB menghadiri Lawatan Tapak pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan. Penama yang dinamakan di dalam sijil atau wakil-wakil yang DITAULIAHKAN SAHAJA yang dibenarkan hadir Lawatan Tapak tersebut.* *Dokumen Tender tidak akan dikeluarkan kepada Petender yang gagal menghadiri Taklimat Tender dan Lawatan Tapak pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan tersebut.*

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Tender	7hb April 2025 sehingga 28hb April 2025 Isnin - Khamis - 8.30 pagi - 12.00 tengah hari - 2.00 petang - 4.00 petang Jumaat - 8.30 pagi - 11.00 pagi - 2.00 petang - 4.00 petang
Tarikh Tutup Tender	28hb April 2025 (Isnin - Jam 12.00 tengah hari)
Tempat Memasukkan Tender	Peti Tawaran Jabatan Kerja Raya Sabah, Tingkat Bawah, Ibu Pejabat JKR, Bangunan Kementerian Kerja Raya Sabah (KKRS), 88582 Kota Kinabalu, Sabah.

TENDER NOTICES - (*cont.*)

1. Dokumen Tender hanya akan dikeluarkan kepada wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai syarikat yang dinyatakan dalam sijil SPKK/CIDB) atau pemilik atau wakil yang sah sahaja dengan membawa 'SURAT TAULIAH' yang menunjukkan bahawa mereka diberi kuasa untuk mengambil Dokumen Tender bagi pihak syarikat (PUKONSA).

2. Dokumen-dokumen berikut adalah WAJIB dikemukakan semasa membeli Dokumen Tender:-

2.1 Sijil-sijil ASAL 'PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB' dan 'SIJIL PERAKUAN PEROLEHAN KERJA KERAJAAN (SPKK)' atau sijil-sijil ASAL 'PUKONSA' dan 'PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB' yang masih SAH tempoh pendaftaran pada tarikh tutup tender.

2.2 Salinan sijil-sijil seperti tersebut di perenggan 2.1 yang belum disahkan.

3. Pemilik Sijil PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/ Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:-

3.1 Nama Pemilik Syarikat yang telah DISAHKAN oleh pihak PUKONSA, dan

3.2 Resit ASAL Penjelasan Pembayaran Kelulusan.

4. Dokumen Meja Tender boleh disemak dan Dokumen Tender boleh diperoleh semasa waktu pejabat, mulai 7 April 2025 di Kaunter Penjualan Dokumen Tender, Tingkat Bawah, Ibu Pejabat JKR, Bangunan Kementerian Kerja Raya Sabah (KKRS), 88582 Kota Kinabalu, Sabah.

5. Semua Dokumen Tender hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan tender dan dialamatkan kepada:-

Setiausaha,
Jawatankuasa Pembukaan Tender Perolehan Kerja
Projek Pembangunan Persekutuan,
Jabatan Teknik Negeri Sabah,
Tingkat Bawah, Ibu Pejabat JKR,
Bangunan Kementerian Kerja Raya Sabah (KKRS),
88582 Kota Kinabalu, Sabah.

Sila ambil perhatian bahawa Dokumen Tender hanya akan dikeluarkan kepada petender-petender yang mematuhi syarat-syarat berkaitan. Sebarang maklumat lanjut boleh diperoleh melalui laman web jkr.sabah.gov.my.

Pengarah Kerja Raya.

Kadar langganan berikut bagi Warta Kerajaan Negeri Sabah yang berkuat kuasa mulai daripada 1 Januari 2025 adalah diterbitkan untuk makluman Umum:

KADAR LANGGANAN UNTUK TAHUN 2025

Warta Kerajaan termasuk tambahan-tambahan:- (Tidak termasuk Tambahan Tanda Perdagangan)

	RM	
Langganan Tahunan di dalam Malaysia	120.00	
Langganan Tahunan di luar Malaysia	180.00	
Tambahan Tanda Perdagangan (untuk satu keluaran)	2.40	
Sesuatu naskhah *Warta* Kerajaan, Tambahan-tambahan, Rang Undang-undang, Laporan Dewan Undangan Negeri, Pekeliling dan lain-lain.		
Tidak lebih daripada 8 muka	1.80	
Tidak lebih 9 hingga 16 muka	2.40	
Tidak lebih 17 hingga 32 muka	3.00	
Tidak lebih 33 hingga 48 muka	3.60	
Tidak lebih 49 hingga 64 muka	4.20	
Tidak lebih 65 hingga 96 muka	5.40	
Lebih daripada 96 muka	7.20	dan tambah RM1.20 untuk setiap 32 muka yang lebih.
Senaskhah Tahunan Tambahan Pertama dan Kedua serta indeks 2020 (dijilid dengan Kulit Keras)	RM 42.00	

Kadar-kadar di atas adalah termasuk belanja Pos biasa (mel laut).

Pengiriman Wang hendaklah dialamatkan kepada Pencetak Kerajaan, Jabatan Cetak Kerajaan, Kota Kinabalu, Sabah. Cek dan Wang Pos hendaklah dibuat pembayarannya kepada Pencetak Kerajaan, Jabatan Cetak Kerajaan, dan dipalang "& Co".

Untuk Makluman

(1) Pelanggan bagi Warta Kerajaan Negeri dan terbitan-terbitan Kerajaan lain seperti Laporan Tahunan, Laporan Jabatan dan sebagainya hendaklah dialamatkan kepada Pencetak Kerajaan, Jabatan Cetak Kerajaan, Km. 4, Jalan Tuaran, Beg Berkunci 2004, 88554 Kota Kinabalu.

(2) Pelanggan-pelanggan yang hendak mendapatkan Warta Kerajaan Persekutuan hendaklah memohon terus kepada Percetakan Nasional Malaysia Berhad, Jalan Chan Sow Lin, 50554 Kuala Lumpur.

Jabatan Cetak Kerajaan

DICETAK OLEH PENCETAK KERAJAAN,
LIEW CHERN WEI, A.D.K., B.S.K., JABATAN CETAK KERAJAAN,
SABAH, MALAYSIA.
2025.

P.K. 0001 (L) - 2025