

Faks: 237605

Tel: 252692

Bil: KEW(3):100-4/1 Klt.3/1(1)

Tarikh: 19 Disember, 2003



KEMENTERIAN KEWANGAN

Wisma Kewangan

38593 Kota Kinabalu

Sabah, Malaysia

Setiausaha Kerajaan Negeri ✓

Semua Setiausaha Tetap Kementerian

Mayor Dewan Bandaraya Kota Kinabalu

Semua Ketua Jabatan Negeri

Semua Ketua Badan Berkanun Negeri

Semua Presiden Majlis Perbandaran

Semua Pegawai Daerah

Semua Pengerusi Majlis Daerah

Y.B. Datuk/Tuan/Puan,

SURAT PEKELILING KEMENTERIAN KEWANGAN BIL: 2 TAHUN 2004

HAD KEWANGAN KONTRAKTOR-KONTRAKTOR KERJA BAGI KERJA-KERJA KEJURUTERAAN AWAM, BANGUNAN DAN MEKANIKAL

1. PENDAHULUAN

- 1.1. Surat Pekeliling ini dikeluarkan adalah bertujuan untuk memberitahu semua Kementerian/Jabatan/Badan Berkanun Negeri, mengenai penetapan had kewangan yang baru oleh Kerajaan Negeri bagi kerja-kerja kejuruteraan awam, bangunan dan mekanikal.

2. HAD KEWANGAN YANG BARU

- 2.1. Had kewangan baru yang ditetapkan adalah seperti berikut :-

Kelas Pendaftaran

Had Kelayakan Menender

A	RM15,000,001 ke atas
B	RM2,000,001 hingga RM15 juta
C	RM750,001 hingga RM2 juta
D	RM350,001 hingga RM750,000
E	RM150,001 hingga RM350,000
F	RM150,000 ke bawah

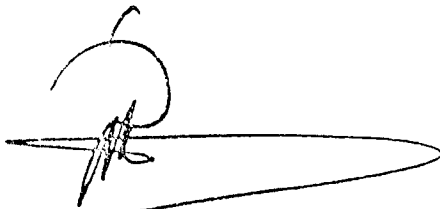
- 2.2. Selaras dengan penetapan had kewangan di atas, kontraktor-kontraktor yang berdaftar dalam Kelas BX dibenarkan melaksana projek-projek yang dihadkan untuk Kelas B dan Kelas EX pula dibenarkan melaksana projek-projek yang dihadkan untuk Kelas E.

3. KUATKUASA

- 3.1. Surat Pekeliling ini adalah berkuatkuasa dengan serta merta dan seterusnya membatalkan Surat Pekeliling Bil: 1 (S & K) Tahun 1993 bertarikh 21 Januari 1993.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA DENGAN BERSIH, CEKAP DAN AMANAH"



(**DATUK HJ. S. ABDILLAH S. HASSAN, J.P.**)
SETIAUSAHA TETAP.

Faks : 237605

088-252692

Tel : KEW(S)400-8/4 Klt.5/(15)

Bil : 30 Oktober 2000

Tarikh :



KEMENTERIAN KEWANGAN
Wisma Kewangan
88593 Kota Kinabalu
Sabah, Malaysia

SULIT

Setiausaha Kerajaan Negeri
Semua Setiausaha Tetap Kementerian
Semua Ketua Jabatan Negeri
Semua Pegawai Daerah
Semua Penolong Pegawai Daerah

Datuk/Tuan/Puan,

ANGGARAN PERBELANJAAN TAHUN 2000 – PELARASAN GAJI 10% DAN KAWALAN PERBELANJAAN

Dengan hormatnya perkara tersebut di atas dirujuk.

2. Sukacita saya menarik perhatian Datuk/Tuan/Puan kepada Pekeliling Perkhidmatan Negeri Sabah bil. 7/2000 bertarikh 27 Julai 2000 berhubung dengan pelarasan kenaikan gaji 10% kepada anggota awam di bawah Sistem Saraan Baru (SSB). Adalah diputuskan bahawa tunggakan pelarasan gaji dibayar pada tahun ini. Justeru, sejajar dengan perbelanjaan berhemat semua pegawai pengawal adalah diminta untuk menyemak dan menyusun semula peruntukan terhadap program atau aktiviti yang diluluskan pada tahun ini dengan tujuan untuk menanggung (ataupun memperlahankan) pelaksanaan program/aktiviti tersebut, sejauhmana boleh dilakukan. Sila elakkan sama sekali perbelanjaan 'saat-saat terakhir'. Semua penjimatan hendaklah digunakan untuk menampung perbelanjaan bayaran tunggakan penyelarasan gaji sahaja, bukannya untuk lain-lain perbelanjaan baru.

3. Sehubungan dengan ini pegawai pengawal bolehlah mengemukakan permohonan viremen peruntukan bagi mereka yang tidak sempat memohon peruntukan tambahan (ASP). Jika sekiranya penjimatan melalui ini masih belum mencukupi, permohonan Pendahuluan Diri menerusi AP 54 perlu dikemukakan kepada Kementerian ini untuk pertimbangan selanjutnya.

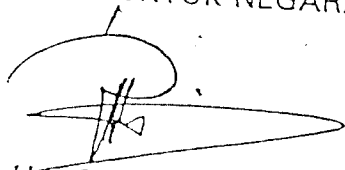
Ruj.:
Tarikh:

KEW(S)400-8/4 Klt.5/(15)
30 Oktober 2000

4. Sehubungan dengan eksekusi berjimat ini adalah juga dimaklumkan bahawa semua pelawaan ke atas perolehan perkhidmatan, bekalan dan kerja-kerja kontrak hendaklah terlebih dahulu mendapat kebenaran daripada Kementerian ini, kecuali projek-projek luar bandar yang dikendalikan oleh Kementerian Pembangunan Luar Bandar dan Pejabat-pejabat Daerah. Surat Kementerian ini ruj. KEW(S)400-8/4/1 Klt.3/71 bertarikh 10 April 2000 yang berkaitan dengan perkara ini adalah dengan ini ditarik balik.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA DENGAN BERSIH, CEKAP DAN AMANAH"



(DATUK HJ. S. ABDILLAH S. HASSAN, JP)
Setiausaha Tetap

s.k. Bendahari Negeri
Jabatan Bendahari Negeri
KOTA KINABALU

s.k. Pengarah Audit
Jabatan Audit
KOTA KINABALU