Faks : 237605
Tel : 252692
Bil : KEW(S)300-1/1/1 Klt.16/
Tarikh : 25 April 2008

SABAH MAJU JAYA

KEMENTERIAN KEWANGAN
Wisma Kewangan
88593 Kota Kinabalu
Sabah, Malaysia

Setiausaha Kerajaan Negeri
Semua Setiausaha Tetap
Semua Ketua Jabatan Negeri
Semua Ketua Badan Berkanun Negeri
Mayor Dewan Bandaraya Kota Kinabalu
Semua Presiden Majlis Perbandaran
Semua Pegawai Daerah
Semua Penolong Pegawai Daerah Kecil

Y.Bhg. Datuk/Tuan/Puan,

SURAT PEKELILING KEMENTERIAN KEWANGAN NEGERI BIL: 6/2008 - PERATURAN DAN HAD HARGA MAKSIMA PERABOT/KELENGKAPAN PEJABAT PERKHIDMATAN AWAM NEGERI SABAH

1. Tujuan

Tujuan Pekeliling ini adalah untuk menetapkan peraturan dan had harga maksima bagi membekal perabot dan kelengkapan pejabat Perkhidmatan Awam Negeri Sabah.

.....2/-

KEW(S)300-1/1/1 Klt.16/
25 April 2008

SURAT PEKELILING KEMENTERIAN KEWANGAN NEGERI BIL: 6/2008 - PERATURAN DAN HAD HARGA MAKSIMA PERABOT/KELENGKAPAN PEJABAT PERKHIDMATAN AWAM NEGERI SABAH

2. LATAR BELAKANG

2.1 Adalah diperhatikan bahawa tidak ada sebarang peraturan standard yang disediakan setakat ini sebagai panduan dan rujukan dalam menguruskan pembelian perabot dan kelengkapan pejabat Perkhidmatan Awam Negeri Sabah.

2.2 Oleh itu sebagai langkah berhemah, Kementerian Kewangan Negeri menetapkan had harga maksima pembelian perabot dan kelengkapan pejabat bagi memudahkan Kementerian/Jabatan/Agensi membeli perabot dan kelengkapan yang sesuai untuk kegunaan anggota-anggotanya.

3. HAD HARGA MAKSIMA

Had harga maksima bagi pembekalan perabot dan kelengkapan pejabat Perkhidmatan Awam Negeri adalah seperti berikut:

3.1 Jadual 1 – Senarai Kelayakan Perabot dan Kelengkapan Pejabat Mengikut Gred.

.....3/-

3.2. Jadual 2 – Senarai Kelengkapan dan Peralatan Pejabat Am

3.3. Jadual 3 – Senarai Peralatan-Peralatan Komputer

4. SYARAT-SYARAT PEMBELIAN

Pembelian perabot dan kelengkapan pejabat adalah tertakluk kepada syarat-syarat seperti berikut:-

4.1. Perabot dan kelengkapan yang dibeli adalah digalakkan daripada keluaran tempatan;

4.2. Perabot dan kelengkapan berkenaan hendaklah dibeli daripada pembekal yang berdaftar dengan Pusat Pendaftaran Kontraktor Kerja, Bekalan dan Perkhidmatan Negeri Sabah (PUKONSA) bagi pembelian RM10,000.00 dan ke atas;

...4/.

KEW(S)300-1/1/1 Klt.16/
25 April 2008

SURAT PEKELILING KEMENTERIAN KEWANGAN NEGERI BIL: 6/2008 - PERATURAN DAN HAD HARGA MAKSIMA PERABOT/KELENGKAPAN PEJABAT PERKHIDMATAN AWAM NEGERI SABAH

4.3. Penukaran/penggantian perabot dan kelengkapan dengan yang baru hanya boleh dibuat selepas 5 tahun daripada tarikh pembeliannya. Hanya dalam kes-kes tertentu misalnya rosak atau sebab-sebab lain, pengecualian syarat ini dibenarkan. Walau bagaimanapun, perabot dan kelengkapan yang tahan lama dan berusia lebih dari 5 tahun hendaklah terus dipakai sehingga ianya tidak dapat digunakan lagi; dan

4.4. Perolehan atau penggantian perabot dan kelengkapan berkenaan hendaklah mematuhi peraturan-peraturan pelupusan/kewangan yang berkuatkuasa.

5. PERKARA AM

5.1. Setiausaha Tetap Kementerian/Ketua Jabatan Negeri adalah bertanggungjawab memberi pertimbangan dalam pembelian perabot dan kelengkapan pejabat bagi Kementerian/Jabatan masing-masing.

5.2. Setiausaha Tetap/Ketua Jabatan Negeri hendaklah juga mempastikan peraturan-peraturan yang dinyatakan di atas serta arahan-arahan yang dikeluarkan oleh Kementerian Kewangan Negeri Sabah dari masa ke masa mengenai pembelian perabot dan kelengkapan pejabat dipatuhi sepenuhnya.

...5/.

KEW(S)300-1/1/1 Klt.16/
25 April 2008

SURAT PEKELILING KEMENTERIAN KEWANGAN NEGERI BIL: 6/2008 - PERATURAN DAN HAD HARGA MAKSIMA PERABOT/KELENGKAPAN PEJABAT PERKHIDMATAN AWAM NEGERI SABAH

6. TARIKH KUATKUASA

Pekeliling ini berkuatkuasa dengan serta merta

7. PEMAKAIAN

Tertakluk kepada penerimaannya oleh pihak berkuasa masing-masing, peruntukan Pekeliling ini dipanjangkan kepada semua Agensi, Badan Berkanun dan Kuasa Tempatan Negeri.

Sekian terima kasih.

"JIMAT DAN PRODUKTIF"

(Datuk Haji Yusoff Bin Datuk Hj. Mohd. Kassim)
Setiausaha Tetap

s.k. Bendahari Negeri
Kota Kinabalu.

Pengarah Audit
Jabatan Audit Negara
Kota Kinabalu.

JADUAL 1

SENARAI KELENGKAPAN & PERALATAN PEJABAT MENGIKUT GRED

	PERABOT	MEJA	KERUSI	KERUSI PELAWAT	SET	ALMARI BUKU	BUILT-IN	KAIN LANGSIR	KABINET BESI	RAK BUKU (Kayu)	RAK FAIL	PERMAIDANI
BIL	PEGAWAI	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (RM/sq.ft)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	JENIS/ RM sq.ft
1	Gred Utama Turus I; II & III (VU2- VU4)	3,675.00	1,200.00	500.00	6,000.00	1,400.00	3,500	36.00 12.00 (Blind)	520.00	1,600.00	.	AI 15.00
2	Gred Utama A (VU5)	3,075.00	1,000.00	415.00	4,500.00	675.00	2,300.00	30.00 12.00 (Blind)	520.00	1,600.00		A2 15.00
3	Gred Utama B (VU6)	2,500.00	900.00	360.00	3,750.00	560.00	2,250.00	25.00 12.00 (Blind)	520.00	1,600.00		A3 15.00
4	Gred Utama C (VU7)	2,250.00	850.00	320.00	3,000.00	375.00	2,000.00	20.00 12.00 (Blind)	520.00	1,600.00		BI 15.00
5	Kumpulan Pengurusan dan Profesional (Gred 54 - 48)	1,950.00	750.00	280.00	2,400.00	375.00	1,800.00	18.00 12.00 (Blind)	520.00	1,200.00		B3 12.00
6	Kumpulan Pengurusan dan Profesional (Gred 44 - 40)	1,500.00	700.00	200.00	1,300.00	375.00	1,500.00	15.00 12.00 (Blind)	520.00	1,000.00		12.00

98

SENARAI KELENGKAPAN & PERALATAN PEJABAT MENGIKUT GRED

	PERABOT	MEJA	KERUSI	KERUSI PELAWAT	SET	ALMARI BUKU	BUILT-IN	KAIN LANGSIR	KABINET BESI	RAK BUKU (Kayu)	RAK FAIL	PERMAIDANI
BIL	PEGAWAI	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (RM/sq.ft.)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	JENIS/ RM sq.ft
7	Kumpulan Sokongan 1 (Gred 38 – 27)	1,052.00	425.00	198.00	-		-		520.00	800.00		10.00
8	Kumpulan Sokongan 2 (Gred 26 – 17)	948.00	425.00	198.00			-					
9	Kumpulan Sokongan 3 (Gred 16-11)	948.00	425.00		- -	- -	-					-
10	Kumpulan Sokongan (K IX)	427.00	425.00		-	-	-	-				-
12	Kumpulan Sokongan (K X dan XI)	368.00	198.00									

SENARAI KELENGKAPAN & PERALATAN PEJABAT AM

JADUAL 2

BIL.	JENIS-JENIS PERALATAN	HARGA MAKSIMA RM
1	AIRCOND 2.5HP TERMASUK PEMASANGAN (Split Unit)	3,960.00
2	AIRCOND 2.0HP TERMASUK PEMASANGAN (Split unit)	3,360.00
3	AIRCOND 1.5HP TERMASUK PEMASANGAN (Split Unit)	2,040.00
4	PAPAN TANDA 20 KAKI TERMASUK PEMASANGAN DAN PENGANGKUTAN	5,400.00
5	KARPET 1 PERSEGI	5.40
6	VERTICAL BLIND 1 PERSEGI	10.20
7	P.A SYSTEM	3,360.00
8	KAMERA DIGITAL	1,140.00
9	STANDBY LIGHT	216.00
10	GENERATOR	1,800.00
11	VACCUM	720.00
12	CANVAS 20 X 20	3,000.00
13	ROSTRUM	1,800.00
14	WHITE BOARD	828.00
15	LCD PROJEKTOR LENGKAP DENGAN SKRIN	6,960.00
16	MESIN RUMPUT	960.00
17	MESIN BINDING HEAVY DUTY	3,240.00
18	MESIN BINDING	660.00
19	MESIN PEMUSNAH SURAT	696.00
20	MESIN FAKS	1,140.00
21	MESIN TAIP	3,360.00
22	MESIN PHOTOCOPY	6,360.00
23	MESIN FAKS LASER	3,240.00
24	KERUSI KAYU SOLID (Kerusi tetamu)	828.00

96

KELENGKAPAN & PERALATAN PEJABAT AM

BIL.	JENIS-JENIS PERALATAN	HARGA MAKSIMA RM
25	KERUSI PLASTIK (ARM REST)	48.00
26	KERUSI BERODA ADA TEMPAT TANGAN (UNTUK MESYUARAT)	324.00
27	KERUSI PLASTIK	30.00
28	KERUSI PEGAWAI HIGHBACK BIASA	468.00
29	BANQUET CHAIR	154.80
30	BANGKU PANJANG (5 TEMPAT DUDUK JENIS LEMBUT)	1,068.00
31	KIPAS BESAR 26" JENIS GUNA AIR	3,240.00
32	KIPAS BESAR BIASA	456.00
33	BANQUET TABLE (TEBAL)	480.00
34	MEJA VIP	468.00
35	MEJA KAUNTER L SHAPE	1,800.00
36	MEJA MESYUARAT (30 ORANG)	4,560.00
37	MEJA KOMPUTER	216.00
38	MEJA LIPAT 2 X 4	336.00
39	ALMARI BUKU 2.5" X 3"	780.00
40	ALMARI BUKU 7" X 3"	1,680.00
41	ALMARI TEMPAT SIMPAN GELAS DAN PIRING	1,020.00

25

JADUAL3

SENARAI PERALATAN - PERALATAN KOMPUTER

		PC	LAPTOP	PRINTER (BLACK & WHITE)	PRINTER (COLOUR)	SCANNER
BIL	PEGAWAI	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)	KADAR MAKSIMA (SEUNIT) (RM)
1	Gred Utama Turus I; II & III (VU2- VU4)	4,000.00	7,000.00	4,000.00	6,000.00	1,020.00
2	Gred Utama A (VU5)	3,800.00	7,000.00	3,500.00	5,500.00	1,020.00
3	Gred Utama B (VU6)	3,800.00	7,000.00	3,500.00	5,500.00	1,020.00
4	Gred Utama C (VU7)	3,800.00	7,000.00	3,500.00	5,500.00	1,020.00
5	Kumpulan Pengurusan dan Profesional (Gred 54 - 48)	3,800.00	5,000.00	3,000.00	2,400.00	1,020.00
6	Kumpulan Pengurusan dan Profesional (Gred 44 - 40)	3,800.00	5,000.00	1,000.00	1,500.00	1,020.00
7	Kumpulan Sokongan 1 (Gred 38 – 26)	3,800.00		600.00	1,300.00	1,020.00