76

NEGERI SABAH

KEW.400-8/08-09/1

Kementerian Kewangan,
31 Mac 2008

KEPADA : Setiausaha Kerajaan Negeri,
Semua Setiausaha Tetap,
Semua Ketua Jabatan Negeri,
Semua Pegawai Daerah/Penolong Pegawai Daerah

PEKELILING KEMENTERIAN KEWANGAN BIL.4 /2008
PEMERIKSAAN ANGGARAN PERBEKALAN NEGERI SABAH 2009

Surat pekeliling ini adalah sebagai susulan kepada Pekeliling Kementerian Kewangan bil.6/2007 bertarikh 05 April 2007, Anggaran Perbekalan Negeri Sabah, 2008-2009.

2. Sayugia dimaklumkan bahawa perkara 8.1.(e) pekeliling tersebut di atas menjelaskan bahawa urusan mengemaskini semua Cadangan Perbelanjaan Perbekalan tahun 2009 Jabatan dan Agensi di bawah kawalan semua Pegawai Pengawal termasuk di peringkat Daerah dan Daerah Kecil hendaklah dikemukakan kepada Setiausaha Tetap Kementerian Kewangan pada ***penghujung Jun 2008***. Garis panduan, peraturan-peraturan dan strategi-strategi yang terkandung dalam pekeliling dirujuk masih berkuatkuasa.

3. Bagi penyediaan Anggaran Hasil, beberapa tindakan penting hendaklah diambil seperti berikut:-

3.1. Draf Anggaran Hasil hendaklah dikemukakan dalam Borang F.S.6 dan Pegawai Pegawal yang bertanggungjawab untuk menyediakan dan mengemukakan draf Anggaran Hasil ini adalah disenaraikan di lampiran A.

3.2. Pegawai Pengawal yang bertanggungjawab dalam penyediaan Anggaran Hasil adalah diminta untuk mengemukakan butir-butir Anggaran Hasil Disemak bagi tahun 2008 dan Anggaran Hasil bagi tahun 2009.

3.3. Dalam usaha memungut hasil Negeri, Pegawai-Pegawai Pengawal hendaklah merujuk dan mengambil perhatian dengan sewajarnya garis panduan dalam Surat Pekeliling Kementerian Kewangan **Bil.8 Tahun 2005 bil. KEW.400-14/5/ bertarikh 20 Oktober 2005.**

3.4. Bagi tujuan penyediaan Anggaran Hasil perkara-perkara dalam **Perenggan 8 Pekeliling Bil.8 Tahun 2005** hendaklah diambil perhatian seperti berikut:

(i) Anggaran hasil hendaklah menunjukkan tren peningkatan. Jika tidak dapat berbuat demikian maka Pegawai Pengawal berkenaan dikehendaki memberi penjelasan lanjut.

(ii) Anggaran bagi setiap kod hasil perlu disokong oleh andaian-andaian yang realistik.

(iii) Hasil yang dipungut perlu dikredit dalam kod hasil tertentu. Jika tiada kod hasil yang sesuai, kelulusan perlu diperolehi daripada Jabatan Bendahari Negeri untuk mewujudkan kod hasil baru.

(iv) Bagi pungutan hasil secara 'ad-hoc' atau tidak diulangi pada tahun berikut, adalah memadai untuk memasukkan dalam Kod Hasil "Pelbagai".

3.5. Semua Pegawai Pengawal hendaklah mengemukakan Draf Anggaran Hasil 2009 kepada Kementerian ini tidak lewat dari 08 Ogos 2008. Kerjasama dan perhatian Pegawai Pengawal ke atas perkara ini adalah dipohon.

3.6. Draf Anggaran Hasil yang telah lengkap bolehlah di 'e-mel' kepada Encik Abd. Jamal Hj. Abd. Rahim (e-mel:-AbdJamal.AbdRahim@sabah.gov.my)/ Encik Christopher Jobit (e-mel:-Christopher.Jobit@sabah.gov.my). Walaubagaimanapun, salinan Anggaran Hasil hendaklah dikemukakan kepada Kementerian Kewangan ini.

4. Cadangan pengemaskinian vot Perbelanjaan Tanggungan dan Perbekalan tahun 2009 hendaklah dikemukakan mengikut format (dilampirkan) berikut:

4.1. Lampiran B, Borang F.S.12A, F.S. 12A (1), F.S.12B dan F.S.13. Sila kemukakan laporan/dokumen dalam 6 naskah dan disket 1 keping.

4.2. Borang F.S.20. Sila kemukakan laporan/dokumen dalam 2 naskah dan disket 1 keping.

5. Sebagai kemudahan rujukan, berikut adalah jadual mengemukakan Cadangan-Cadangan Anggaran Hasil dan Perbekalan:-

Bil	*Butir-butir yang diperlukan*	*Tarikh*
(i)	Cadangan Perbelanjaan Perbekalan 2009 bagi Maksud Tanggungan dan Perbekalan kepada Setiausaha Tetap Kementerian berkenaan masing-masing.	**28 Mei 2008**
(ii)	Komen dan syor oleh Setiausaha-Setiausaha Tetap Kementerian berkenaan kepada Setiausaha Tetap Kementerian Kewangan	**30 Jun 2008**
(iii)	Cadangan Perbelanjaan Perbekalan 2009 bagi Maksud Tanggungan dan Perbekalan daripada Pegawai-pegawai Daerah kepada Setiausaha Tetap Kementerian Kewangan	**30 Jun 2008**
(iv)	Anggaran Hasil Tahun 2009 kepada Setiausaha Tetap Kementerian Kewangan	**8 Ogos 2008**

Sekian dan terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"JIMAT DAN PRODUKTIF"

[Yusoff Bin Datuk Hj. Mohd Kassim, PGDK]
Setiausaha Tetap
Kementerian Kewangan

s.k. Ketua Setiausaha Perbendaharaan Malaysia, Kuala Lumpur.
-,,- Setiausaha Persekutuan, Sabah, Kota Kinabalu.
-,,- Semua Badan-Badan Berkanun/Pihak Berkuasa Tempatan.

Lampiran A

JADUAL PEGAWAI PENGAWAL

Pecahan Kepala (No. Kod)	*Kod Objek*	*Butiran Hasil*	*Pegawai Pengawal*
	60000	**HASIL CUKAI**	
	61000	**<u>Cukai Langsung</u>**	
S00 0301 0001	61101	Sewa Tanah *Land Rents*	Pengarah Tanah dan Ukur
		Jumlah Cukai Langsung	
	62000	**<u>Cukai Tidak Langsung</u>**	
	62100	**Cukai Jualan**	
S00 0601 0001	62101	Cukai Jualan atas Minyak Kelapa Sawit *Sales Tax on Crude Palm Oil*	Setiausaha Tetap Kementerian Kewangan
S00 0602 0001	62102	Cukai Jualan Loteri *Sales Tax On Lottery Tickets*	Setiausaha Tetap Kementerian Kewangan
S00 0603 0001	62103	Cukai Jualan atas Penjualan Pertaruhan Melalui Mesin Slot *Sales Tax On Sale Of Bets Through Slot Machine*	Setiausaha Tetap Kementerian Kewangan
	62200	**Cukai Kastam**	
S00 0101 0001	62201	Cukai Eksport ke atas Kayu Balak *Eksport Duty on Timber*	Pengarah Kastam Wilayah
S00 0102 0001	62202	Cukai Import ke atas Barangan Petroleum *Import Duty on Petroleum Products*	Pengarah Kastam Wilayah
S00 0103 0001	62203	Cukai Eksais ke atas Barangan Petroleum *Excise duty on Petroleum Products*	Pengarah Kastam Wilayah
	62300	**Cukai Pelabuhan dan Dermaga**	
S00 0101 0005	62301	Cukai Pelabuhan *Harbours dues*	Jabatan Pelabuhan dan Dermaga, Sabah.
S00 0104 0005	62302	Cukai Dermaga *Wharf Dues*	Jabatan Pelabuhan dan Dermaga, Sabah.
		Jumlah Cukai Tidak Langsung	
		Jumlah Hasil Cukai	

Pecahan Kepala (No. Kod)	*Kod Objek*	*Butiran Hasil*	*Pegawai Pengawal*
	70000	**HASIL BUKAN CUKAI**	
	71000	**<u>Lesen, Permit dan Pendaftaran</u>**	
	71100	**Lesen-Lesen**	
S00 0302 0001	71101	Lesen-Lesen Seksyen 18 BAB. 68 *(L.D.S) Licences - Section 18 Cap.68 (T.O.L)*	Pengarah Tanah dan Ukur
S00 0303 0001	71102	Lesen-Lesen - Seksyen 23 BAB. 68 (Undang-Undang 3/2) *Licence - Section 23 Cap. 68 (rule 3/2)*	Pengarah Tanah dan Ukur
S00 0406 0001	71103	Lesen Perusahaan-Perusahaan Pajak Gadai *Pawnbroking Licence*	Pegawai-Pegawai Daerah
S00 0401 0001	71104	Senjatapi *Firearms*	Pesuruhjaya Polis
S00 0402 0001	71105	Penjaja-Penjaja *Hawkers*	Pegawai-Pegawai Daerah
S00 0404 0001	71106	Lesen-Lesen Perdagangan *Trade Licence*	Pegawai-Pegawai Daerah
S00 0405 0001	71107	Lesen Minuman Keras *Liquors Licence*	Pegawai-Pegawai Daerah
S00 0407 0001	71108	Lesen Petroleum *Petroleum Licence*	Pegawai-Pegawai Daerah
S00 0408 0001	71109	Lesen Pemberipinjam Wang *Moneylender Licence*	Pegawai-Pegawai Daerah
S00 0409 0001	71110	Lesen Pemaju Perumahan *Housing Developer Licence*	Setiausaha Tetap, KKT&P
S00 0411 0001	71111	Lesen Perikanan *Fisheries Licence*	Pengarah Perikanan
S00 0103 0005	71112	Kapal-Kapal dan Perikanan *Small Ships and Fisheries*	Jabatan Pelabuhan & Dermaga Sabah
S00 0403 0001	71113	Lesen-Lesen dan Lain-Lainnya *Licences - Others*	Pegawai-Pegawai Daerah dan Ketua-Ketua Jabatan Negeri
		Jumlah Hasil Lesen	

Pecahan Kepala (No. Kod)	*Kod Objek*	*Butiran Hasil*	*Pegawai Pengawal*
	71200	**Bayaran Pendaftaran**	
S00 0111 0002	71202	Pendaftaran Kontraktor-Kontraktor Kerja, Bekalan dan Perkhidmatan *Registration of Works, Supplies and Services*	Setiausaha Tetap Kementerian Kewangan
		Jumlah Bayaran Pendaftaran	
	71300	**Permit**	
S00 0109 0002	71301	Bayaran Permit Pemaju Perumahan *Housing Developer Permit Fee*	Setiausaha Tetap, KKT&P
S00 0113 0002	71302	Bayaran Permit Import dan Eksport Perikanan *Fisheries Import and Export Permit Fees*	Pengarah Perikanan
S00 0304 0001	71303	Perlombongan dan Carigalian *Mining and Prospecting*	Pengarah Tanah dan Ukur
		Jumlah Bayaran Permit	
	71400	**Royalti**	
S00 0201 0001	71401	Royalti dan Bayaran Keluaran Hutan *Royalti and Fees on Forest Produce*	Pengarah Hutan
S00 0202 0001	71402	Royalti Eksport Kayu Diproses *Export Royalty on Timber Products*	Pengarah Hutan
S00 0501 0001	71403	Royalti Petroleum *Petroleum Royalty*	Setiausaha Tetap Kementerian Kewangan
		Jumlah Royalti	
	71500	**Premium**	
S00 0203 0001	71501	Premium Kayu Balak *Premium on Round Logs*	Pengarah Hutan
S00 0306 0001	71502	Premium dari Jualan Tanah - Umum *Premium from Land Sales - General*	Pengarah Tanah dan Ukur
		Jumlah Premium	
	72000	**<u>Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan</u>**	
	72100	**Bayaran Perkhidmatan**	
S00 0410 0001	72101	Akta membaharui Undang-Undang (Perkahwinan dan Perceraian 1976) *(Marriage and Divorce) Law Review Act 1976*	Pengarah Pendaftaran Negara

Pecahan Kepala (No. Kod)	*Kod Objek*	***Butiran Hasil***	*Pegawai Pengawal*
S00 0101 0002	72102	Komisen atas Draf-Draf dan Cek *Commission on Drafts and Cheques*	Bendahari
S00 0204 0001	72103	Mengukur dan Memeriksa Kayu Balak dan Perkhidmatan-Perkhidmatan Lain *Timber Scaling, Grading, Inspection and Marking Fees and Others Services*	Pengarah Hutan
S00 0103 0002	72104	Bayaran Mahkamah Anak Negeri *Native Court Fees*	Pegawai Daerah
S00 0108 0002	72105	Yuran Haiwan *Veterinary Fees*	Pengarah Perkhidmatan Haiwan dan Perusahaan Ternak
S00 0110 0002	72106	Bayaran Peperiksaan Perkhidmatan Awam *Public Services Examination Fees*	Setiausaha Kerajaan Negeri
S00 0205 0001	72107	Yuran Kenderaan dan Perkakas Pembalakan dan Pemprosesan *Logging Vehicles and Logging and Processing Equipment Fees*	Pengarah Hutan
S00 0206 0001	72108	Yuran Pengeluaran dan Pembaharuan Lesen dan Permit oleh Jabatan Perhutanan *Fees for Issuing and Renewal of Licences and Permits by Forestry Department*	Pengarah Hutan
S00 0119 0006	72109	Bayaran Pengurusan untuk Pinjaman Perumahan *Housing Loan Management Fee*	Bendahari Negeri
S00 0201 0003	72110	Pengangkutan Keretapi Bagi Barang-Barang *GoodsTransportation by Railway*	Pengurus Besar Keretapi Negeri Sabah
S00 0202 0003	72111	Pengangkutan Keretapi Bagi Ternakan *Livestock Transportation by Railway*	Pengurus Besar Keretapi Negeri Sabah
S00 0204 0003	72112	Pengangkutan Keretapi Bagi Bungkusan-Bungkusan *Parcels Transportation by Railway*	Pengurus Besar Keretapi Negeri Sabah
S00 0205 0003	72113	Pengangkutan Keretapi Bagi Penumpang-Penumpang *Passengers Transportation by Railway*	Pengurus Besar Keretapi Negeri Sabah
S00 0301 0003	72114	Bayaran Bagi Perkhidmatan Saluran *Sewerage*	Pengarah Kerja Raya
S00 0102 0003	72116	Pemeriksaan Jangka oleh Jabatan Air *Meter Testing by Jabatan Air*	Pengarah Jabatan Air

Pecahan Kepala (No. Kod)	*Kod Objek*	*Butiran Hasil*	*Pegawai Pengawal*
S00 0103 0003	72117	Pemasangan dan Penyambungan Jangka Air *Installation and Connection of Water Meters*	Pengarah Jabatan Air
S00 0103 0006	72118	Perkhidmatan Percetakan *Printing Department - Printing for Departments*	Pencetak Kerajaan
		Jumlah Bayaran Perkhidmatan	
	72200	**Bayaran Perkhidmatan dan Ikhtisas**	
S00 0112 0002	72201	Pembayaran Komisen ke atas Perkhidmatan Potongan yang diberi *Payment of Commission for Discount Service Given*	Bendahari Negeri
		Jumlah Bayaran Perkhidmatan dan Ikhtisas	
	73000	**Perolehan Dari Jualan Barang-Barang**	
	73100	**Jualan Barang-barang Cetak**	
S00 0111 0006	73102	Jualan Hasil-Hasil Terbitan dan Bahan-Bahan lain Yang Bercetak *Sale of Publications and Other Printed Matter*	Ketua-Ketua Jabatan Negeri
S00 0125 0006	73103	Jualan Hasil Borang-Borang Kerajaan Negeri *Sales of Government Forms*	Bendahari Negeri
		Jumlah Jualan Barang-Barang Cetak	
	73200	**Jualan Harta Benda**	
S00 0108 0006	73201	Jualan/Aset dan Barang-Barang Kerajaan *Sale of Government Property/Assets*	Pegawai-Pegawai Daerah dan Ketua-Ketua Jabatan Negeri
		Jumlah Harta Benda	
	73300	**Pelbagai Hasil Jualan**	
S100 0106 0006	73301	Jualan Koko *Sale of Cocoa*	Pengarah Pertanian
S00 0107 0006	73302	Jualan Benih-benih Pertanian *Sale of Planting Materials*	Pengarah Pertanian
S00 0109 0006	73303	Jualan Kelapa Kering dan Minyaknya *Sale of Kernels and Palm Oil*	Pengarah Pertanian
S00 0110 0006	73304	Jualan Ternakan dan Hasilnya *Sale of Livestock and Produce*	Pengarah Perkhidmatan Haiwan dan Perusahaan Ternak

Kepala (No. Kod)	*Kod Objek*	***Butiran Hasil***	*Pegawai Pengawal*
S00 0121 0006	73305	Jualan Sarang Burung *Sale of Birds Nests*	Pengarah Hidupan Liar
S00 0124 0006	73306	Jualan Perikanan *Sale of Fisheries Produce*	Pengarah Perikanan
S00 0118 0006	73307	Jualan Susu Segar *Sale of Fresh Milk*	Pengarah Perkhidmatan Haiwan dan Perusahaan Ternak
S00 0101 0003	73308	Jualan Air *Sales of Water*	Pengarah Jabatan Air
S00 0104 0006	73309	Jualan Alat-alat Tulis *Stationery*	Pencetak Kerajaan
		Jumlah Pelbagai Hasil Jualan	
	74000	<u>Sewaan</u>	
	74100	**Sewa Bangunan**	
S00 0202 0004	74101	Sewa Bangunan Kerajaan *Government Buildings*	Pengarah Kerja Raya dan Ketua-Ketua Jabatan Negeri
S00 0203 0004	74102	Sewa Bangunan Kediaman (Rumah-Rumah Tempat Tinggal Pegawai-Pegawai Negeri) *Rent of Quarters - State Officers*	Pengarah Kerja Raya
S00 0204 0004	74103	Sewa Bangunan Wisma Sime Darby Kepunyaan Kerajaan Negeri Sabah *Rent of Sabah Government owned Wisma Sime Darby*	Bendahari Negeri
S00 0205 0004	74104	Sewa Bangunan Wisma Tun Fuad Kepunyaan Kerajaan Negeri Sabah *Rent of Sabah Government owned Wisma Tun Fuad*	Pengarah Kerja Raya
		Jumlah Sewa Bangunan	
	74200	**Sewa Kenderaan**	
	74201	Sewa Kepada Kereta-Kereta Kerajaan *Rent From Government Vehicles*	Pengarah Kerja Raya
		Jumlah Sewa Kenderaan	

Pecahan Kepala (No. Kod)	*Kod Objek*	*Butiran Hasil*	*Pegawai Pengawal*
	74300	**Sewa Pelbagai**	
S00 0128 0006	74301	Sewa Perkhidmatan Peralatan dan Caj Bayaran Masuk Ke Kompleks Jabatan Muzium Sabah *Rental of Facilities and Admission Fee for Sabah Museum*	Pengarah Muzium
S00 0106 0002	74302	Rumah Persinggahan *Rest House*	Pegawai-Pegawai Daerah
S00 0201 0004	74303	Sewa Alat-alat Kelengkapan Elektrik / Elektronik *Electrical Appliances*	Pengarah Kerja Raya
S00 0207 0004	74304	Kutipan Penyewaan Kemudahan-kemudahan - Jabatan Pertanian *Rental Collection on Facilities - Agriculture Department*	Pengarah Pertanian
	74305	Sewa Perabot dan lengkapan *Furniture - State Officers*	Pengarah Kerja Raya
S00 0206 0004	74399	Sewa Pelbagai *Miscellaneous Rent*	Kementerian Pembangunan Perindustrian
		Jumlah Sewaan Pelbagai	
	75000	**Faedah dan Perolehan Dari Pelaburan**	
	75100	**Pungutan, Pembahagian Untung dan Faedah**	
S00 0101 0004	75101	Pembahagian - Perbadanan-Perbadanan Awam *Dividends - Public Corporation*	Bendahari Negeri
S00 0102 0004	75102	Pembahagian - Badan-badan Berkanun *Dividends - Statutory Bodies*	Bendahari Negeri
S00 0103 0004	75103	Faedah dari Pinjaman-Pinjaman kepada Kuasa-Kuasa Tempatan *Interest on Loans to Local Authorities*	Bendahari Negeri
S00 0104 0004	75104	Faedah dari Pinjaman-Pinjaman kepada Perbadanan-Perbadanan Awam *Interest on Loans to Public Corporation*	Bendahari Negeri
S00 0105 0004	75105	Faedah dari Pinjaman-Pinjaman kepada Badan-Badan Berkanun *Interest on Loans to Statutory Bodies*	Bendahari Negeri

Pecahan Kepala (No. Kod)	*Kod Objek*	*Butiran Hasil*	*Pegawai Pengawal*
S00 0107 0004	75106	Faedah atas Baki Wang Tunai dan Simpanan Jangka Pendek *Interest on Cash Balances and Short Term Deposits*	Bendahari Negeri
S00 0108 0004	75107	Faedah atas Pinjaman Kenderaan dan Pinjaman-Pinjaman Lain Persendirian *Interest on Vehicles and other Personal Loans*	Bendahari Negeri
S00 0105 0006	75108	Hasil dan Faedah Daripada Penjualan Pelaburan *Proceed From Sale of Investment*	Bendahari Negeri
S00 0127 0006	75109	Penjualan SAMA Industrial Products S/B *Sale of SAMA Industrial Products S/B*	Setiausaha Tetap, Kementerian Pembangunan Masyarakat & Hal Ehwal Pengguna
S00 0302 0003	75110	Lebihan Dipindahkan Kepada Hasil Negeri - Kumpulan Wang Sewa Loji (Pembaharuan) *Surplus Transfer to State Revenue* *- Plant Hire Fund (Renewals)*	Pengarah Kerja Raya
S00 0120 0006	75111	Perolehan daripada Pemindahan Pinjaman-Pinjaman Kepada Kumpulan Wang Badan-badan Berkanun dan Lain-lain *Proceed from Transfer of Loans to Statutory and Other Bodies Fund*	Bendahari Negeri
S00 0106 0004	75199	Faedah daripada Pinjaman yang lain *Interest on Other Loans*	Bendahari Negeri
		Jumlah Faedah dan Perolehan dari Pelaburan	
	76000	Denda dan **Hukuman**	
	76100	Denda dan Tebusan	
S00 0420 0001	76101	Mahkamah Anak Negeri *Native Courts*	Pegawai-Pegawai Daerah
S00 0115 0002	76102	Kompaun Kesalahan Yang Dikuatkuasakan oleh Jabatan Konservasi Alam Sekitar *Compound Imposed by Department of Conservation and Environment*	Pengarah Jabatan Konservasi
S00 0116 0006	76103	Hukuman Kerana Pecah Kontrak *Penalties for Breach of Contracts*	Bendahari Negeri
		Jumlah Denda dan Hukuman	

Pecahan Kepala (No. Kod)	*Kod Objek*	***Butiran Hasil***	*Pegawai Pengawal*
	77000	**Lain-lain Hasil Bukan Cukai**	
	77100	**Pelbagai Hasil**	
S00 0202 0002	77101	Senjatapi dan Bahan-bahan Letupan Cukai Simpanan *Firearms and Explosive - Storage Fee*	Pesurujaya Polis
S00 0101 0006	77102	Nilaian Faedah Kira-Kira Daripada Stor Yang Tidak Terikat *Credit from Unallocated Stores Price Variance Account*	Pengarah Kerja Raya
S00 0102 0006	77103	Lebihan Yang Terdapat Balik *Overpayments Recovered*	Pegawai-Pegawai Daerah dan Ketua-Ketua Jabatan Negeri
S00 0113 0006	77104	Kerja-kerja Yang Diuruskan Secara Sendirian *Works carried out on Private Account*	Pengarah Kerja Raya
S00 0117 0006	77105	Pungutan Tol - Jalan Keningau/Kimanis *Tolls Collection - Keningau/Kimanis Road*	Pengarah Kerja Raya
S00 0104 0003	77106	Pelbagai Hasil Air *Other Water Revenue*	Pengarah Jabatan Air
S00 0208 0001	77107	Pelbagai Hasil Hutan *Other Forest Revenue*	Pengarah Hutan
S00 0203 0003	77108	Pelbagai Perolehan dan Hasil Daripada Keretapi *Other Railway Revenue*	Pengurus Besar Keretapi Negeri Sabah
S00 0305 0001	77109	Hasil-hasil Lain Tanah dan Ukur *Other Land and Surveys Revenue*	Pengarah Tanah dan Ukur
S00 0102 0005	77110	Pelbagai Hasil Pelabuhan dan Dermaga *Other Ports and HarboursRevenue*	Jabatan Pelabuhan & Dermaga Sabah
S00 0122 0006	77111	Pelbagai Hasil Hidupan Liar *Other Wildlife Revenue*	Pengarah Hidupan Liar
S00 0104 0002	77112	Pelbagai Hasil Jabatan Kerja Raya *Other Public Work Department Revenue*	Pengarah Kerja Raya
S00 0105 0002	77113	Pelbagai Hasil Jabatan Pertanian *Other Agriculture Department Revenue*	Pengarah Pertanian
S00 0112 0006	77114	Pelbagai Hasil Lain *Miscellaneous*	Pegawai-Pegawai Daerah dan Ketua-Ketua Jabatan Negeri
		Jumlah Pelbagai Hasil Bukan Cukai	
		Jumlah Hasil Bukan Cukai	

Pecahan Kepala (No. Kod)	*Kod Objek*	*Butiran Hasil*	*Pegawai Pengawal*
	80000	**TERIMAAN BUKAN HASIL**	
	81000	**Pulangan Balik Perbelanjaan**	
S00 0114 0006	81101	Bayaran Balik Bayaran Air dan Elektrik Untuk Rumah-Rumah Upas *Reimbursements of Water and Electricity Charges for Artisans Lines*	Pengarah Kerja Raya
S00 0126 0006	81102	Bayaran Balik Pendahuluan/Pinjaman di bawah Projek Lembu Temusu *Repayment of Advance/Loans Under Project Lembu Temusu*	Pengarah Perkhidmatan Haiwan dan Perusahaan Ternak
S00 0107 0002	81103	Bayaran Balik Ke atas Pelbagai Keperluan *Sundry Reimbursement*	Bendahari Negeri
		Jumlah Pulangan Balik Perbelanjaan	
	82000	**Terimaan Daripada Kerajaan Persekutuan**	
S00 0101 0007	82101	Pemberian Mengikut Kiraan Kepala *Capitation Grant*	Setiausaha Tetap Kementerian Kewangan
S00 0102 0007	82102	Pemberian Khas (Perubahan Pertama) *Special Grant (First Revision)*	Setiausaha Tetap Kementerian Kewangan
S00 0103 0007	82103	Pemberian Pertambahan Hasil (Bahagian Pertama) *Revenue Growth Grant (Part I)*	Setiausaha Tetap Kementerian Kewangan
S00 0104 0007	82104	Pemberian untuk Menggantikan Cukai Import/ Eksais ke atas Petroleum *Grants to Replace Import/Excise Duty on Petroleum*	Setiausaha Tetap Kementerian Kewangan
		Jumlah Peruntukan Kerajaan Persekutuan	
	83000	**Sumbangan Daripada Kerajaan Persekutuan**	
S00 0101 0008	83101	Sewa Rumah-Rumah Kerajaan *Rent of Government Quarters*	Pengarah Kerja Raya
S00 0102 0008	83102	Sumbangan kepada Kos Perlaksanaan Projek Pembangunan Persekutuan *Contributions Towards Implementation Cost of Federal Development Projects*	Setiausha Tetap Kementerian Kewangan

Pecahan Kepala (No. Kod)	*Kod Objek*	***Butiran Hasil***	*Pegawai Pengawal*
S00 0103 0008	80303	Pemberian Bagi Membiayai Perbelanjaan Mengurus Bagi Jabatan-Jabatan di bawah Senarai Bersama *Grant in aid of Operating Expenses for Departments Under The Concurrent List*	Setiausaha Tetap Kementerian Kewangan
S00 0201 0008	80304	Pemberian Bagi Membiayai Perbelanjaan Mengurus Lembaga Muzium *Grant in aid of Operating Expenses of Sabah Museum*	Setiausaha Tetap Kementerian Kewangan
		Jumlah Sumbangan Kerajaan Persekutuan	
		Jumlah Terimaan Bukan Hasil	
		Jumlah Hasil	

LAMPIRAN B

RINGKASAN

CADANGAN ANGGARAN PERBELANJAAN PERBEKALAN 2009

KEPALA:

	Peruntukan -	Perbelanjaan Sebenar		Perbelanjaan Sebenar sehingga 31/03/2008	Peruntukan Diluluskan 2008	Jumlah Anggaran yang dicadangkan		Catatan
		2006	2007			-	2009	
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	
Jumlah Emolumen lihat Nota (a)								
Jumlah Perbelanjaan-Perbelanjaan Lain, Berulang Tiap-tiap Tahun lihat nota (b)								
Jumlah Perbelanjaan Khas.. Lihat Nota (c)								
JUMLAH								

Nota-Nota:

(a) seperti diterangkan melalui kepala Borang F.S 12A dan F.S12A dan F.S 12A (1).

(b) Seperti diterangkan melalui pecahan-pecahan kepala Borang F.S 12B

(c) Seperti diterangkan melalui pecahan-pecahan kepala F.S13

Borang F.S. 6

ANGGARAN HASIL DISEMAK 2008
ANGGARAN HASIL 2009

KEMENTERIAN/JABATAN:

BIL. SIRI	KOD OBJEK DI DALAM ANGGARAN 2008	TAJUK HASIL	SEBENAR 2006	SEBENAR 2007	ANGGARAN DICETAK 2008	SEBENAR 01.01.2008 30.06.2008	ANGGARAN 01.07.2008 31.12.2008	JUMLAH 2008 DISEMAK	ANGGARAN 2009	TAMBAH	KURANG	CATATAN

Disediakan oleh:...
( )

..........................2008 Semua ruangan perlu dijumlahkan

Disahkan oleh : ....
Pegawai Pengawal

F.S.12. A

CADANGAN ANGGARAN PERBELANJAAN EMOLUMEN 2009

No.	Jawatan dan Gred/ Bil. Jawatan	Gaji Dan Upahan Tahunan (11000)	Kenaikan Gaji Setahun	Tarikh Kenaikan Gaji Setahun	Elaun-Elaun Tetap (12000)	KWSP Setahun (13000)	Elaun Lebih Masa (14000)	Faedah-Faedah Kewangan Yg Lain (15000)	Bayaran-Bayaran Elaun Diraja (16000)	Jumlah Gaji Setahun (Ruang 3&4)	Jumlah Setahun
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Pegawai Tadbir Gred N54/ 2			1 Oktober							
2	Pegawai Tadbir Gred N48/1			1 Januari							
3	Pegawai Tadbir Gred N41/1			1 Januari							
4	Pegawai Tadbir Gred N41/2			1 April							
5	Pegawai Tadbir Gred N41/3			1 Julai							
6	Pegawai Tadbir Gred N41/2			1 Oktober							

F.S. 12 A(1)

CADANGAN ANGGARAN PERBELANJAAN EMOLUMEN 2009

KEPALA: *KEMENTERIAN/JABATAN:*

(Contoh)	Objek Am/Sebagai/ Lanjut (Bedasarkan Program, Aktiviti Jenis Dan Perbelanjaan)	Perbelanjaan Sebenar Tahun 2007	Jumlah Peruntukan Yang Diluluskan Tahun 2008	Cadangan Anggaran		Justifikasi Permohonan	Catatan
				-	2009		
Program: 010000	**PENGURUSAN DAN PENTADBIRAN AM**						
Aktiviti:010100	**PENTADBIRAN EMOLUMEN PERSONAL**						
11101	Gaji Biasa Kakitangan Awam (Gaji-gaji dan Elaun Kementerian Kewangan)						
11000	**Gaji dan Upahan**						
12101	Elaun Khidmat Awam						
12102	Elaun Bantuan Sewa Rumah						
12103	Elaun Keraian						
12106	Imbuhan Tetap Jawatan Utama/Gred Khas						
12107	Bayaran Insentif Perkhidmatan Kritikal						
12109	Bayaran Insentif Tugas Kewangan						
12111	Elaun Tetap Yang Lain (Bayaran Insentif Wilayah)						
12000	**Jumlah Elaun Tetap**						
13101	Kumpulan Wang Simpanan Pekerja						
13000	**Jumlah Sumbangan Berkanun Untuk Kerajaan**						
14101	Elaun Lebih Masa Kakitangan Awam						
14000	**Jumlah Elaun Lebih Masa**						
15102	Bayaran Balik Yang Lain termasuk perbelanjaan untuk pasport, lesen memandu, yuran tahunan keahlian badan-badan profesyenal						
15000	**Jumlah Faedah-Faedah Kewangan yang lain**						
10000	**JUMLAH EMOLUMEN**						

Nota: Sila buat perincian pecahan jenis perbelanjaan Kod Objek Sebagai di atas kepada Objek Lanjut

CADANGAN ANGGARAN PERBELANJAAN BERULANG 2009

KEPALA: *KEMENTERIAN/JABATAN:*

(Contoh) Objek Am/Sebagai/ Lanjut (Bedasarkan Program, Aktiviti Dan Jenis Perbelanjaan)		Perbelanjaan Sebenar Tahun 2007	Jumlah Peruntukan Yang Diluluskan Tahun 2008	Cadangan Anggaran		Justifikasi Permohonan	Catatan
				-	2009		
Program: 010000	PENTADBIRAN AM DAN PENGURUSAN SUMBER						
Aktiviti:010200	PENTADBIRAN SUMBER MANUSIA						
21101	Makanan dan Minuman					(a) Elaun Makan Bil Pegawai x Hari x Kadar	
21102	Penginapan					(b) Hotel dan Lojing	
21104	Elaun Perjalanan, Bayaran Tambang Bas dan Teksi						
21106	Bayaran Kapal Terbang						
21000	**Jumlah Perbelanjaan Perjalanan dan Sara Hidup**					Bil. Pegawai x mlm x Kelayakan(kadar)	
AKTIVITI:010400	PENTADBIRAN AM PEJABAT						
23000	**Perhubungan Dan Utiliti**					(a) Telefon (RM x 12 bulan) (b) Bil Elektrik (RM x 12 bulan) (b) Bil Air (RM x 12 bulan)	
26201	Minyak Petrol					1. Kereta	
26302	Tayar dan Tiub					(i) Minyak Disesl @ sen seliter	
26000	**Jumlah Bekalan Bahan Mentah dan Bahan-bahan untukPenyelenggaraan dan Pembaikan**					sen x liter x 12 bulan (2) Bot/Perahu Peruntukan diperlukan separti berikut:- (i) Minyak Disesl @ sen seliter sen x liter x 12 bulan	

Nota: Sila buat perincian pecahan jenis perbelanjaan Kod Objek Sebagai di atas kepada Objek Lanjut

sambungan F.S. 12(B)

CADANGAN ANGGARAN PERBELANJAAN BERULANG

KEPALA: ***KEMENTERIAN/JABATAN:***

(Contoh) Objek Am/Sebagai/ Lanjut (Bedasarkan Program, Aktiviti Dan Jenis Perbelanjaan)		Perbelanjaan Sebenar Tahun 2007	Jumlah Peruntukan Yang Diluluskan Tahun 2008	Cadangan Anggaran		Justifikasi Permohonan	Catatan
				-	2009		
27000	**Bekalan Dan Bahan-Bahan Lain**						
27101	Surat Khabar, Buku Sebaran, Majalah Warta Kerajaan, Bil, Buku- buku Majalah						
27102	Alat Tulis Pejabat					1. Surat Khabar 2. Alat tulis Pejabat 3. Alat Tulis Komputer 4. Pakaian seragam	
27103	Alat Tulis Komputer						
27605	Pakaian seragam						
27000	**Bekalan Dan Bahan-Bahan Lain**						
28301	Penyelenggaraan Kenderaan Penumpang Termasuk Van, Bas, Kereta, Motosikal dan Skooter					Penyelenggaraan kenderaan	
28000	**Penyelenggaraan Dan Pembaikan Kecil Yang Dibeli**					RM x buah x 12 buah	

Nota: Sila buat perincian pecahan jenis perbelanjaan Kod Objek Sebagai di atas kepada Objek Lanjut

CADANGAN ANGGARAN PERBELANJAAN BERULANG 2009

KEPALA: ***KEMENTERIAN/JABATAN:***

(Contoh) Objek Am/Sebagai/ Lanjut (Bedasarkan Program, Aktiviti Dan Jenis Perbelanjaan)		Perbelanjaan Sebenar Tahun 2007	Jumlah Peruntukan Yang Diluluskan Tahun 2008	Cadangan Anggaran		Justifikasi Permohonan	Catatan
				-	2009		
Program: 060000	**PERBELANJAAN KHAS**						
Aktiviti: 060100	**PERKAKAS, MESIN DAN KELENGKAPAN PEJABAT**						
30000	**Aset**						
34000	Kenderaan dan Jentera						
34101	Kenderaan Penumpang						
34101	Motosikal						
34102	Lori						
Program: 060000	**PERBELANJAAN KHAS**						
Aktiviti : 060200	**Harta Modal-Harta Modal yang lain**						
35102	Meja Kerani						
35201	Komputer						
35000	**Harta Modal-Harta Modal yang lain**						

Nota: Sila buat perincian pecahan jenis perbelanjaan Kod Objek Sebagai di atas kepada Objek Lanjut

F.S. 20
C. ...
S. ...

ANGGARAN NEGERI SABAH, 20.....

KEPALA : ....

Pecahan Kepala (Kod No.)	Butiran	Tajuk	Anggaran Tahun 20.....	Anggaran Tahun 20.....	Kenyataan
.... *Bahagian* *Division*	Bilangan *Numbers* 20...../20.....	GAJI-GAJI *PERSONAL EMOLUMENTS*	RM	RM	Pegawai Yang Mengawal ....