



JABATAN BENDAHARI NEGERI SABAH

Blok A, Tingkat 8 - 11,
Pusat Pentadbiran Negeri Sabah,
Jalan Teluk Likas, Tanjung Lipat,
88400 Kota Kinabalu, Sabah



Tel.: 088-368397 Faks: 088-211392 E-mel: bn.jbn@sabah.gov.my

Bil. JBNS: **100-4/10 Jld.(6)/(83)**

Tarikh : **11 April 2023**

Semua Setiausaha Tetap Kementerian
Semua Ketua Jabatan Negeri
Semua Pegawai Daerah
Semua Penolong Pegawai Daerah, Daerah Kecil

YBhg. Datuk/Datin/Tuan/Puan

PEKELILING JABATAN BENDAHARI NEGERI SABAH BIL. 5 TAHUN 2023 PERATURAN PEMBAYARAN BANTUAN KHAS KEWANGAN AIDILFITRI DAN KAAMATAN TAHUN 2023

1. TUJUAN

Pekeliling ini bertujuan untuk memaklumkan kaedah pembayaran **BANTUAN KHAS KEWANGAN AIDILFITRI DAN KAAMATAN TAHUN 2023 (BKAK) 2023**.

2. LATARBELAKANG

Pembayaran ini adalah selaras dengan Pekeliling Perkhidmatan Negeri Sabah (PPNS) Bil. 6/2023 bertarikh 11 April 2023. Pekeliling ini hendaklah dibaca bersama dengan pekeling tersebut yang boleh didapati melalui laman sesawang Kerajaan Negeri Sabah <http://www.sabah.gov.my/ecircular>.

3. KAEDAH PEMBAYARAN

3.1 **BKAK** Tahun 2023 sebanyak RM700.00 akan dibayar secara automatik melalui Sistem Gaji Pusat (SGP) serentak dengan gaji bulan **April 2023**. Bayaran dibuat hanya kepada pegawai Perkhidmatan Awam Negeri termasuk Jabatan Mengakaun Sendiri (JMS) yang aktif dibayar gaji melalui SGP pada bulan April 2023.



“SABAH MAJU JAYA”

- 3.2 Pembayaran hanya boleh dibuat melalui SGP. Oleh yang demikian, bagi Pegawai Perkhidmatan Awam Negeri yang tidak aktif dibayar gaji melalui SGP pada bulan April 2023 tetapi layak dibayar BKAK Tahun 2023, Jabatan hendaklah menyediakan input BKAK Tahun 2023 melalui Sistem e-Pay A3. Input BKAK Tahun 2023 perlu dihantar mengikut Jadual Penghantaran Input Bulanan mulai bulan Mei 2023 (INPUT GAJI BULAN JUN 2023) tertakluk kepada Jadual Penghantaran Input Bulanan (Lampiran 1, PBNS Bil. 9/2022).

4. KOD BAYARAN / POTONGAN

- 4.1 Kod bayaran / potongan BKAK Tahun 2023 adalah seperti berikut:

KOD OBJEK	KOD SGP	SINGKATAN	PERIHAL
15106	405	BKAK 2023	BANTUAN KHAS KEWANGAN AIDILFITRI DAN KAAMATAN 2023
15106	566	TBKAK 2023	TUNGGAKAN BANTUAN KHAS KEWANGAN AIDILFITRI DAN KAAMATAN KEWANGAN
15106	767	BLKKBKAK	KUTIPAN BALIK BAYARAN BANTUAN KHAS KEWANGAN AIDILFITRI DAN KAAMATAN
29306	406	BKAK2023VT	BANTUAN KHAS KEWANGAN AIDILFITRI DAN KAAMATAN 2023 VOT TERBUKA
29306	567	TBKAK2023VT	TUNGGAKAN BANTUAN KHAS KEWANGAN AIDILFITRI DAN KAAMATAN VOT TERBUKA
29306	768	BLKKBKAKVT	KUTIPAN BALIK BANTUAN KHAS KEWANGAN AIDILFITRI DAN KAAMATAN VOT TERBUKA TAHUN SEMASA

5. TANGGUNGJAWAB KETUA JABATAN

- 5.1 Pusat Kawalan Sistem Perakaunan (ACC) akan mengeluarkan Laporan Senarai Nama Penerima BKAK Tahun 2023 kepada semua Kementerian/Jabatan di bawah SGP termasuk JMS untuk semakan masing-masing. Laporan berkenaan adalah berdasarkan kepada maklumat anggota dalam SGP.
- 5.2 Ketua Jabatan adalah bertanggungjawab menyemak dengan teliti laporan tersebut dan memastikan bayaran BKAK Tahun 2023 kepada setiap anggota masing-masing teratur dan mematuhi peraturan PPNS Bil.6/2023. Perhatian hendaklah diberikan kepada pegawai yang tidak layak dan ditangguhkan BKAK Tahun 2023. Selanjutnya pembayaran BKAK Tahun 2023 kepada Pesara Perkhidmatan Awam Negeri yang dilantik semula hendaklah mematuhi PPNS Bil.6/2023.
- 5.3 Ketua Jabatan bertanggungjawab membuat pelarasan semula BKAK Tahun 2023 yang telah dibayar jika berlaku salah bayaran. Pelarasan hendaklah dibuat melalui Sistem e-Pay A3 bermula input gaji bulan JUN 2023.

“SABAH MAJU JAYA”

- 5.4 Ketua Jabatan selaku pegawai pengawal adalah bertanggungjawab untuk memastikan baki peruntukan dalam vot berkenaan adalah mencukupi untuk membayar BKAK Tahun 2023 ini. Jika peruntukan tidak mencukupi, pegawai pengawal adalah bertanggungjawab untuk memohon viremen atau peruntukan tambahan (ASP) mengikut peraturan-peraturan yang telah ditetapkan.

6. PEKERJA SAMBILAN HARIAN (PSH)

- 6.1 BKAK Tahun 2023 kepada PSH akan dibayar serentak dengan gaji bulan April 2023 berpandukan kepada senarai penerima PSH yang terdapat dalam Sistem Upah Harian (SUH).
- 6.2 Jabatan hendaklah mendaftarkan maklumat dalam SUH dan mengemukakan baucar bayaran am ke Jabatan Bendahari Negeri / Jabatan Pertanian Sabah. Bagi baucar PSH yang dibayar di Jabatan Bendahari Negeri, baucar tersebut hendaklah **diluluskan di peringkat Jabatan**.
- 6.3 Ketua Jabatan bertanggungjawab memastikan PSH memenuhi syarat seperti yang dinyatakan dalam perenggan 4.1 PPNS Bil.6/2023. Salinan surat pelantikan berserta salinan surat penerimaan jawatan hendaklah dikepilkan bersama sebagai sokongan yang melayakkan PSH berkenaan diberi BKAK Tahun 2023.
- 6.4 Ketua Jabatan adalah bertanggungjawab sepenuhnya ke atas kelewatan pembayaran BKAK Tahun 2023 kepada PSH di Jabatan masing-masing atas sebab kelewatan untuk mengemukakan baucar bayaran am ke Jabatan Bendahari Negeri / Jabatan Pertanian Sabah ataupun mendapat teguran kerana terdapat PSH yang tidak layak diberi BKAK Tahun 2023 kerana tidak memenuhi syarat seperti di perenggan 6.3.

7. PENUTUP

Sekiranya terdapat kemusykilan dalam pelaksanaan pekeliling ini, sila berhubung terus dengan Akauntan Seksyen Saraan melalui talian pejabat 088 - 368516.

Sekian dan terima kasih.

“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah



(DATIN MARY ANGELA SIPAUN C.A.(M), FCPA(A), ASEAN CPA)
Bendahari Negeri

DSS/aza

“SABAH MAJU JAYA”

s.k. Pengarah
Jabatan Kerja Raya
Jalan Sembulan
Peti Surat 128
88592 KOTA KINABALU
(u.p: Ketua Penolong Pengarah, Cawangan Akaun)

Pengarah
Jabatan Pertanian
Wisma Pertanian, Jln Tasik
Beg Berkunci 2050
88632 KOTA KINABALU
(u.p: Ketua Akauntan)

Ketua Konservator Hutan
Jabatan Perhutanan
Beg Berkunci 68
90009 SANDAKAN
(u.p: Ketua Akauntan)

Pengarah
Jabatan Tanah Dan Ukur
Beg Berkunci 2044
88576 KOTA KINABALU
(u.p : Ketua Akauntan)

Pengarah
Jabatan Perkhidmatan Komputer Negeri
Tingkat 7, Menara Kinabalu
88400 KOTA KINABALU
(u.p : Encik Wan Ahmad Hazwan bin Ahmad Suhaini)

Pusat Kawal Sistem Perakaunan (ACC)
Jabatan Bendahari Negeri
Blok A, Tingkat 8, Menara Kinabalu
88400 KOTA KINABALU
(u.p : Encik Yazid Yuzairie Bin Yunos)

“SABAH MAJU JAYA”